

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку број **404-350/2019-VIII**

јавна набавка мале вредности - набавка радова:

Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

Рок за подношење понуда	16.12.2019. године до 13,00 часова
Јавно отварање понуда	16.12.2019. године у 13,30 часова

Сомбор, децембар 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **404-350/2019-VIII** и *Решења* о образовању комисије за јавну набавку **02-326/2019-VIII**, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)
ЈН бр. 404-350/2019-VIII**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	26.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	27.
V	Критеријуми за доделу уговора	32
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	32.
VII	Модел уговора	55.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	65.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: **Град Сомбор**

Адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**

Матични број: **08337152;**

ПИБ: **100123258**

Интернет страница наручиоца: www.sombor.rs/javne-nabavke

2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи кроз поступак јавне набавке мале вредности, у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН или Закон о јавним набавкама) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, у циљу закључења уговора о јавној набавци.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **404-350/2019-VIII** је набавка радова – **Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**

ОРН : **45110000-рушење и разбијање зграда, земљани радови**

4. Партије

Набавка није обликована у партијама.

5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. КОНТАКТ (ЛИЦА ИЛИ СЛУЖБА)

Име и презиме: **Маријана Рилке**

електронска адреса: mrilke@sombor.rs

7. РОК У КОЈЕМ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће донети у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда у складу са чланом 108. став 3. Закона о јавним набавкама.

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА
ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

404-350/2019-VIII – Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

ОБЈЕКАТ: јединица локалне самоуправе (објекат 1)
ИНВЕСТИТОР: Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1
МЕСТО: Стапар, улица Карађорђевог плаца, катастарска парцела 2470 К.О. Стапар

ТЕХНИЧКИ ОПИС -1-

ЛОКАЦИЈА

Предметни објекат јединица локалне самоуправе (објекат 1), спратности П+О, налази се у Стапару, у улици Карађорђевог плаца, саграђен на катастарској парцели број 2470 К.О. Стапар.

Власник парцеле и предметног објекта јединица локалне самоуправе (објекат 1) је:

- Република Србија, Београд, својина је државна, обим удела је 1/1, а корисник је Месна заједница Стапар, Стапар, Карађорђевог плаца 95, обим удела 1/1.

Предметни објекат јединица локалне самоуправе (објекат 1) уписан је у листи непокретности број 95 К.О. Стапар. Подаци из листа непокретности број 95 К.О. Стапар су следећи:

- Објекат 1 - објекат јединица локалне самоуправе, спратности П+О, објекат је изграђен без одобрења за градњу, бруто површине основе 28 м² - предмет пројекта уклањања објекта

Укупна површина парцеле број 2470 К.О. Стапар износи 28 м².

Нето површина објекта јединица локалне самоуправе (објекат 1) је: 22,58 м².

ПРЕДХОДНИ РАДОВИ

Објекат је био прикључен на електродистрибутивну мрежу. Пре почетка рушења потребно је да надлежно дистрибутивно предузеће измести прикључак струје предметног објекта.

Извођач радова на рушењу објекта, дужан је да огради и видно обележи простор на коме ће се спровести рушење, према ситуационом решењу датом у овом елеборату.

Ради уредног обављања пешачког и другог саобраћаја на парцели број 2470 К.О. Стапар потребно је поставити прописану сигнализацију и знакове упозорења: "ЗАБРАЊЕН ПРИСТУП НЕЗАПОСЛЕНИМА" и "ПАЖЊА! У ТОКУ ЈЕ РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА".

Приликом рушења потребно је обезбедити тротоар, пошто се улични фронт

објекта налази на регулационој линији. Обезбеђење тротоара је потребно пошто се током рушења објекта угрожава нормалан пешачки саобраћај. Током рушења није потребно обезбедити суседне објекте пошто не постоје належуће површине осталих објеката на предметни објекат. Објекти који се налазе на суседним парцелама, нису у директном контакту са предметним објектом који се укљања, али из разлога близине објеката потребно је обратити додатну пажњу приликом рушења објекта.

Прилаз парцели број 2470 К.О. Стапар, обезбеђен је из улице Карађорђевог плаца.

Приступ објекту могућ је директно са све четири стране објекта.

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат је зидан пуном опеком, а чине га зидани зидови дебљине $d = 25$ цм. У објекту не постоје унутрашњи зидови, осим озиданог шанка, који је зидан силикатном пеком, дебљине $d = 12$ цм.

Кровна конструкција је дрвена, а кровни покривач је поцинковани лим.

Таваница објекта је дрвена, а плафонска конструкција је дрвена ламперија.

Објекат је фундиран на темељима од бетона ширине око 40 цм. Дубина фундација носећих зидова је цца 80 цм.

Финална обрада пода су керамичке плочице.

Прозори су дрвени, димензија према графичкој документацији, а улазна врата су метална застакљена.

Кота венца је на +2,44 м мерено од коте терена.

Кота слемена објекта је на +2,76 м мерено од коте терена.

У предметном објекту постоји развод електричних инсталација, као и инсталација водовода и канализације. Електричне инсталације нису више прикључене на електродистрибутивну мрежу.

Зграду јединица локалне самоуправе - објекат 1 чине следеће просторије:

ПРИЗЕМЉЕ

1. Просторија 1 $\Pi = 22,58$ м²

Нето површина приземља објекта 1 $\Pi = 22,58$ м²

Укупна нето површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 22,58 м²

Укупна бруто површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 28,20 м².

ТЕХНОЛОШКИ ПОСТУПАК ПРИЛИКОМ РУШЕЊА

Објекат јединица локалне самоуправе (објекат 1) изграђен је као слободностојећи објекат. Пешачки и колски улаз на парцелу је из улице Карађорђевог плаца.

Приликом предвиђеног рушења није потребно обезбедити суседне објекте, јер на лицу места не постоје належуће контактне површине са суседним објектима.

Пре самог почетка рушења објекта обезбедити место за одлагање

демонтираног материјала. Сав демонтрани материјал мора се уз сагласност власника одложити на суседну парцелу и оградити.

Прво пажљиво скинути сва спољна врата и прозоре и одложити на предвиђено место на парцели. Затим демонтирати зидани шанк, те исто лагеровати на за то предвиђено место на парцели.

После овог демонтажу наставити од горе тј. од крова. Скидање лима почети од врха ка крајевима. Направити скелу око објекта, па лим пажљиво скидати и додавати раднику који је на тлу, а затим га одлагати на за то предвиђено место. Када је сав лим скинут и одложен у двориште, почети демонтажу летава. Летве одлагати у двориште. Кровна конструкција је израђена од четинара II класе. Кровна конструкција је изведена од резане грађе, као вишеводна кровна конструкција. Рогови су чеповани у таванске греде. Рогове скидати у пару. Демонтиране рогове одложити у двориште.

Пре почетка рушења таванице, као и у току самог рушења, потребно је исту поливати водом, ради смањења загађења ваздуха прашином. Рушење таванице извести механизацијом у то ровоко-пачем. Настали шут истовремено утоварити у возила и одвозити на градску депонију.

Зидове рушити до темеља као и саме темеље механизацијом уз повремено поливање ради смањења загађења ваздуха прашином. Шут утоварити у возило, а затим га одвозити на градску депонију.

Укупна предвиђена количина шута је цца 13,65 м³, што када се узме у обзир коефициент растреситости од 30%, износи 17,75 м³.

ЗАКЉУЧАК

Укупна количина шута која ће се добити уклањањем тј. рушењем објекта на парцели број 2470 К.О. Стапар, а који се налази у Стапару, у улици Карађорђевићев плац, износи око 18 м³.

Извођач радова на рушењу дужан је да сав шут изнесе на градску депонију.

По завршеном уклањању објекта, извођач радова је дужан да изравни терен и околину дове-де у уредно стање, а сва оштећења која су настала на јавној површини или комуналној инфраструктури отклони. Извођач радова је дужан да празну парцелу обезбеди тако да се коришћењем исте не доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката, безбедност околине или угрожава животна средина.

Према закону о планирању и изградњи рушење објеката може да врши привредно друштво или предузетник, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар за грађење објеката, односно извођење те врсте радова, које има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова.

Извођач радова, технологија рушења и мере заштите:

1. Радове на рушењу може да изведе регистрована фирма за ову врсту послова са одговорним извођачем радова на градилишту (лиценца).
2. Пре почетка радова на рушењу потребно је подручје које ће бити угрожено рушењем оградити или обезбедити на одређени начин, зависно од начина рушења. Заштита угроженог подручја мора трајати до завршетка радова на

рушењу.

3. Ручно рушење мора се изводити постепено и то одозго наниже. Поједини делови зидова се не смеју оставити делимично порушени, него се морају рушити са осталим деловима зграде и то до свог подножја.

4. Објекат рушити комбиновано, ручно и машинским путем са одговарајућом механизацијом и квалификованом радном снагом за ове послове.

5. Због старости објекта и знатних оштећења, а посебно дрвене таванске конструкције и евентуалних скривених мана, претходно извршити потребна подупирања таванице и других конструктивних елемената.

6. Уклањање тешких и гломазних елемената (дрвене тавањаче, окагаче, дрвени надвратници) вршити машинским путем.

7. Уклањање прашинастог и растреситог материјала вршити на начин да се максимално спречи ширење прашине.

8. Обавезно предузети мере заштите радника на раду и друге ХТЗ прописе за ову врсту радова (шлем, маске за уста, заштитна обућа и одећа).

9. Предузети мере заштите суседних објеката и њихове имовине. Сва настала оштећења проуз-рокована радовима, надокнађује инвеститор.

10. За радове на рушењу објекта према јавној површини, обезбедити потребном оградом, обавештењима и упозорењима. Поставити сигнализацију са обавештењем „пажња у току рушење објекта“. Искључити све инсталације.

11. За рушење објекта применити и друге прописе према Закону о грађењу објеката.

12. Срушени грађевински материјал и шут одвести на градску депонију или локацију коју одреди Инвеститор

ОБЈЕКАТ: породична стамбена зграда (објекат 1)
ИНВЕСТИТОР: Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1
МЕСТО: Чонопља, улица Нова број 12, катастарска парцела 314 К.О. Чонопља

ТЕХНИЧКИ ОПИС -2-

ЛОКАЦИЈА

Предметна породична стамбена зграда (објекат 1), спратности П+О, налази се у Чонопљи у улици Нова број 12, саграђена на катастарској парцели број 314 К.О Чонопља.

Власник парцеле и предметне породичне стамбене зграде (објекат 1) је:

- Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1, својина је јавна, обим удела је 1/1,

Предметна породична стамбена зграда (објекат 1) уписана је у листи непокретности број 1377 К.О. Чонопља. Подаци из листа непокретности 1377 К.О. Чонопља за парцелу број 314 су следећи:

- Објекат 1 - породична стамбена зграда, објекат преузет из земљишне књиге,

спратности П+О, бруто површине основе 56 м² - предмет пројекта уклањања објекта

- Земљиште уз зграду-објекат, површине 500 м²
- Њива 4. класе, површине 38 м²

Укупна површина парцеле број 314 К.О. Чонопља износи 594 м².

Укупна нето површина предметне породичне стамбене зграде (објекат 1) је: 37,20 м²

ПРЕДХОДНИ РАДОВИ

Објекат је био прикључен на електродистрибутивну мрежу. Пре почетка рушења потребно је да надлежно дистрибутивно предузеће измести прикључак струје предметног објекта на парцелу.

Извођач радова на рушењу објекта, дужан је да огради и видно обележи простор на коме ће се спровести рушење, према ситуационом решењу датом у овом елеборату.

Ради уредног обављања пешачког и другог саобраћаја на парцели број 314 К.О. Чонопља, потребно је поставити прописану сигнализацију и знакове упозорења: "ЗАБРАЊЕН ПРИСТУП НЕЗАПОСЛЕНИМА" и „ПАЖЊА! У ТОКУ ЈЕ РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА“.

Приликом рушења потребно је обезбедити тротоар, пошто се улични фронт објекта налази на регулационој линији. Обезбеђење тротоара је потребно пошто се током рушења објекта угрожава нор-малан пешачки саобраћај. Током рушења није потребно обезбедити суседне објекте пошто не постоје належуће површине осталих објеката на предметни објекат. Објекти који се налазе на суседним парцелама, нису у директном контакту са предметним објектом који се уклања, али из разлога близине објеката потребно је обратити додатну пажњу на суседне објекте приликом рушења објеката.

Прилаз парцели број 314 К.О. Чонопља обезбеђен је из улица Нова. Приступ предметном об-јекту могућ је директно са три стране објекта и то према

следећем: са једне подужне и попречне стране приступ је могућ из дворишта, а са једне подужне стране објекта приступ је могућ из улице Нова.

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат је зидан комбиновано: пуном опеком, черпићем и набојом, а чине га зидани зидови дебљине $d=25-55$ цм. У објекту постоје унутрашњи зидови, такође зидани комбиновано: пуном опеком, черпић, набој, дебљине $d = 25-55$ цм. Кровна конструкција је дрвена, а кровни покривач је црвени цреп постављен на дрвене летве.

Таваница је дрвена типа „каратаван“, са слојем жуте земље дебљине 5-7 цм. Таваницу чине дрвене тавањаче пресека цца 18x16 цм, изнад којих је средином распона постављена окача. Изнад таванице постављен је слој жуте земље.

Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 40-65 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 60 цм. Финална обрада подова је земља/итисон и бетон према табеларном приказу.

Прозори и врата су дрвени, димензија према графичкој документацији.

Кота венца је на +2.51 м односно +2.75 м мерено од коте терена са уличне стране.

Кота слемена објекта је на +5,46 м.

Породичну стамбену зграду – објекат 1 чине следеће просторије:

ПРИЗЕМЉЕ

1.	Ходник	$\Pi = 7,48$ м ²	
2.	Кухиња	$\Pi = 11,40$ м ²	
3.	Соба	$\Pi = 14,91$ м ²	
4.	Остава	$\Pi = 3,41$ м ²	
	Нето површина приземља објекта 1		$\Pi = 37,20$ м ²
	Бруто површина приземља објекта 1		$\Pi = 56,46$ м ²

Укупна нето површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 37,20 м² Укупна бруто површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 56,46 м².

ТЕХНОЛОШКИ ПОСТУПАК ПРИЛИКОМ РУШЕЊА

Породична стамбена зграда (објекат 1) изграђена је као слободностојећи објекат постављен на регулациону линију улице Нова. Пешачки и колски улаз на парцелу је из улице Нова, док је улаз у предметни објекат из дворишта.

Приликом предвиђеног рушења није потребно обезбедити суседне објекте, јер на лицу места не постоји належуће контактне површине са суседним објектом. Пре самог почетка рушења објекта обезбедити место за одлагање демонтираног материјала.

Сав демонтирани материјал мора се одложити на парцелу којој припада и објекат и оградити.

Прво пажљиво скинути сва спољна врата, прозоре и одложити на предвиђено место на парцели. Затим демонтирати унутрашњу столарију, те је

исто лагеровати на за то предвиђено место на парцели. После овог демонтажу наставити од горе тј. од крова. Скидање црепа почети од врха ка крајевима. Направити скелу око објекта, па цреп пажљиво скидати и додавати раднику који је на тлу, а затим га одлагати на за то предвиђено место. Приликом скидања црепа обратити пажњу да се равномерно скида са обе стране кровне конструкције како не би дошло до великог несиметричног оптерећења. Када је сав цреп скинут и одложен у двориште, почети демонтажу летава. Летве одлагати у двориште. Кровна конструкција је израђена од четинара II класе. Кровна конструкција је изведена од резане грађе, као двоводна кровна конструкција, система двоструке столице. Рогови су чеповани у таванске греде. Рогове скидати у пару. Демонтиране рогове одложити у двориште. Пре почетка рушења таванице, као и у току самог рушења, потребно је исту поливати водом, ради смањења загађења ваздуха праши-ном. Рушење таванице извести механизацијом у то ровокопачем. Настали шут истовремено утоварити у возила и одвозити на градску депонију. Зидове рушити до темеља као и саме темеље и подрума механизацијом уз повремено поливање ради смањења загађења ваздуха прашином. Шут утоварити у возило, а затим га одвозити на градску депонију.

Укупна предвиђена количина шута је цца 80 м³, што када се узме у обзир коефициент растреситости од 30%, износи 104 м³.

ЗАКЉУЧАК

Укупна количина шута која ће се добити уклањањем тј. рушењем објекта на парцели број 314 К.О. Чонопља, а који се налази у Чонопљи, у улици Нова број 12, износи око 104 м³. Извођач радова на рушењу дужан је да сав шут изнесе на градску депонију.

По завршеном уклањању објекта, извођач радова је дужан да изравни терен и околину дове-де у уредно стање, а сва оштећења која су настала на јавној површини или комуналној инфраструктури отклони. Извођач радова је дужан да празну парцелу обезбеди тако да се коришћењем исте не доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката, безбедност околине или угрожава животна средина.

Према закону о планирању и изградњи рушење објеката може да врши привредно друштво или предузетник, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар за грађење објеката, односно извођење те врсте радова, које има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова.

Извођач радова, технологија рушења и мере заштите:

1. Радове на рушењу може да изведе регистрована фирма за ову врсту послова са одговорним извођачем радова на градилишту (лиценца).
2. Пре почетка радова на рушењу потребно је подручје које ће бити угрожено рушењем огра-дити или обезбедити на одређени начин, зависно од начина рушења. Заштита угроженог подручја мора трајати до завршетка радова на рушењу.
3. Ручно рушење мора се изводити постепено и то одозго наниже. Поједини делови зидова се не смеју оставити делимично порушени, него се морају

рушити са осталим деловима зграде и то до свог подножја.

4. Објекат рушити комбиновано ручно и машинским путем са одговарајућом механизацијом и квалификованом радном снагом за ове послове.

5. Због старости објекта и знатних оштећења, а посебно дрвене таванске конструкције и евентуалних скривених мана, претходно извршити потребна подупирања таванице и других конструктивних елемената.

6. Уклањање тешких и гломазних елемената (дрвене тавањаче, окагаче, дрвени надвратници) вршити машинским путем.

7. Уклањање прашинастог и растреситог материјала вршити на начин да се максимално спречи ширење прашине.

8. Обавезно предузети мере заштите радника на раду и друге ХТЗ прописе за ову врсту радова (шлем, маске за уста, заштитна обућа и одећа).

9. Предузети мере заштите суседних објеката и њихове имовине. Сва настала оштећења проуз-рокована радовима, надокнађује инвеститор.

10. За радове на рушењу објекта према јавној површини, обезбедити потребном оградом, обавештењима и упозорењима. Поставити сигнализацију са обавештењем „пажња у току рушење објекта“. Искључити све инсталације.

11. За рушење објекта применити и друге прописе према Закону о грађењу објеката.

12. Срушени грађевински материјал и шут одвести на градску депонију или локацију коју одреди Инвеститор.

ОБЈЕКАТ: део породичне стамбене зграде (објекат 1) спратности По+П+О и помоћне зграде спратности П+О, које се налазе у Гакову, у улици Краља Петра I број 44, саграђене на катастарској парцели број 625 К.О. Гаково
ИНВЕСТИТОР: Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1
МЕСТО: Гаково, улица Краља Петра I број 44, катастарска парцела 625 К.О. Гаково

ТЕХНИЧКИ ОПИС -3-

ЛОКАЦИЈА

Предметна породична стамбена зграда (објекат 1), спратности По+П+О и помоћна зграда (објекат 2), налазе се у Гакову у улици Краља Петра I број 44, саграђене на катастарској парцели број 625 К.О. Гаково.

Власник парцеле и предметне породичне стамбене зграде и помоћне зграде је: - Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1, својина је јавна, обим удела је 1/1

Предметна породична стамбена зграда (објекат 1) и помоћна зграда (објекат 2), уписане су у листи непокретности број 596 К.О. Гаково.

Подаци из листа непокретности 596 К.О. Гаково за парцелу број 625 су следећи:

- објекат 1-породична стамбена зграда, објекат преузет из земљишне књиге, спратности П+О, бруто површине основе 410 м² – део објекта је предмет пројекта уклањања-рушења објекта

- објекат 2 - помоћна зграда, објекат изграђен без одобрења за градњу, спратност објекта П+О, бруто површина основе 57 м² - предмет пројекта уклањања-рушења објекта

- објекат 3 - помоћна зграда, објекат изграђен без одобрења за градњу, спратност објекта П+О, бруто површина основе 25 м² – није предмет пројекта уклањања-рушења објекта

- објекат 4 - помоћна зграда, објекат изграђен без одобрења за градњу, спратност објекта П+О, бруто површина основе 9 м² – није предмет пројекта уклањања-рушења објекта

- земљиште уз зграду-објекат, површине 500 м²

- њива 2. класе, површине 64 м²

Укупна површина парцеле број 625 К.О. Гаково износи 1.065 м².

Бруто површина дела породичне стамбене зграде (објекат 1) која се руши је: 96.30 м².

Бруто површина помоћне зграде (објекат 2) која се руши је: 53.61 м².

Укупна нето површина приземља дела породичне стамбене зграде (објекат 1) и објекта 2 која се руши је: 117.06 м², док је нето површина подрума 21.86 м². Етажа подрума није уведена у лист непокретности.

ПРЕДХОДНИ РАДОВИ

Објекат је био прикључен на електродистрибутивну мрежу. Пре почетка рушења потребно је да надлежно дистрибутивно предузеће измести прикључак струје предметног објекта на парцелу.

Извођач радова на рушењу објекта, дужан је да огради и видно обележи простор на коме ће се спровести рушење, према ситуационом решењу датом у

овом елеборату.

Ради уредног обављања пешачког и другог саобраћаја на парцели број 625 К.О. Гаково, потребно је поставити прописану сигнализацију и знакове упозорења: “ЗАБРАЊЕН ПРИСТУП НЕЗАПОСЛЕНИМА“ и „ПАЖЊА! У ТОКУ ЈЕ РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА“.

Приликом рушења није потребно посебно обезбедити тротоар, пошто се руши дворишни део породичне стамбене зграде. Обезбеђење тротоара је потребно само ако се током рушења објекта угрожава нормалан пешачки саобраћај. Током рушења није потребно обезбедити суседне објекте пошто не постоје належуће површине осталих објеката на предметни објекат. Објекти који се налазе на суседним парцелама, нису у директном контакту са предметним објектом који се укљања, али из разлога близине објеката (око два метра) потребно је обратити додатну пажњу на суседне објекте приликом рушења објеката.

Прилаз парцели број 625 К.О. Гаково обезбеђен је из улице Краља Петра I. Приступ предметном објекту могућ је директно са две стране објекта и то према следећем: са једне подужне и једне попречне стране приступ је могућ из дворишта.

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат је зидан комбиновано: пуном опеком, черпићем и набојом, а чине га зидани зидови дебљине $d=25-55$ цм. У објекту постоје унутрашњи зидови, такође зидани комбиновано: пуном опеком, черпић, набој, дебљине $d = 25-55$ цм. Кровна конструкција је дрвена, систем дво-струке столице, а кровни покривач је бибер цреп постављен на дрвене летве.

Таваница је дрвена типа „каратаван“, са слојем жуте земље дебљине 5-7 цм. Таваницу чине дрвене тавањаче пресека цца 18x16 цм, изнад којих је средином распона постављена окагача. Изнад таванице постављен је слој жуте земље.

Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 40-65 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 80 цм, сем на месту подрума где је 232 цм. Финална обрада подова је према табеларном приказу.

Прозори и врата су дрвени, димензија према графичкој документацији.

Кота венца је на +3,40 м мерено од коте терена.

Кота слемена објекта је на +7,25 м.

У предметној породичној стамбеној згради постоји развод електричних инсталација, као и инсталација водовода. Електричне инсталације су биле прикључене на електродистрибутивну мрежу.

Породичну стамбену зграду – објекат 1 чине следеће просторије:

ПОДРУМ

1. Подрум $\Pi = 21.86$ м²

Нето површина подрума објекта 1 $\Pi = 21.86$ м²

Напомена: подрум није заведен у изводу листа непокретности.

ПРИЗЕМЉЕ- део објекта 1 и објекат 2

1. Трем $\Pi = 33.79$ м²

2. Соба $\Pi = 28.04$ м²

3. Соба $\Pi = 14.42$ м²

4. Соба $\Pi = 17.00 \text{ м}^2$

5. Остава $\Pi = 23.81 \text{ м}^2$

Нето површина дела објекта 1 и објекта 2 $\Pi = 117.06 \text{ м}^2$

Укупна нето површина дела објекта 1 и објекта 2 за које се исходује решење о рушењу износи: 117.06 м^2

Бруто површина дела објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 96.30 м^2 .

Бруто површина објекта 2 за које се исходује решење о рушењу износи: 53.61 м^2 .

ТЕХНОЛОШКИ ПОСТУПАК ПРИЛИКОМ РУШЕЊА

Породична стамбена зграда (објект 1) изграђена је делом постављена на регулациону лини-ју улице Краља Петра I, а делом се пружа уз леву и десну ивицу парцеле. Пешачки и колски улаз на пар-целу је из улице Краља Петар I, док је улаз у предметни објект из дворишта.

Приликом предвиђеног рушења није потребно обезбедити суседне објекте, јер на лицу места не постоји належуће контактне површине са суседним објектима, осим са уличним делом породичне стамбене зграде који се не руши.

Пре самог почетка рушења објекта обезбедити место за одлагање демонтираног материјала.

Сав демонтирани материјал мора се одложити на парцелу којој припада и објект и оградити.

Прво пажљиво скинути сва спољна врата, прозоре и одложити на предвиђено место на парцели. Затим демонтирати унутрашњу столарију, те је исто лагеровати на за то предвиђено место на парцели. После овог монтажу наставити од горе тј. од крова. Скидање црепа почети од врха ка крајевима. Направити скелу око објекта, па цреп пажљиво скидати и додавати раднику који је на тлу, а затим га одлагати на за то предвиђено место. Приликом скидања црепа обратити пажњу да се равномерно скида са обе стране кровне конструкције како не би дошло до великог несиметричног оптерећења.

Када је сав цреп скинут и одложен у двориште, почети монтажу летава. Летве одлагати у двориште. Кровна конструкција је израђена од четинара II класе. Кровна конструкција је изведена од резане грађе, као двоводна кровна конструкција, система двоструке столице. Рогови су чеповани у таванске греде. Рогове скидати у пару. Демонтиране рогове одложити у двориште.

Пре почетка рушења таванице, као и у току самог рушења, потребно је исту поливати водом, ради смањења загађења ваздуха праши-ном. Рушење таванице извести механизацијом у то ровоко-пачем. Настали шут истовремено утоварити у возила и одвозити на градску депонију. Зидове рушити до темеља као и саме темеље и подрума механизацијом уз повремено поливање ради смањења загађења ваздуха прашином. Шут утоварити у возило, а затим га одвозити на градску депонију.

Укупна предвиђена количина шута је цца 197 м^3 , што када се узме у обзир коефициент растре-ситости од 30%, износи 256 м^3 .

ЗАКЉУЧАК

Укупна количина шута која ће се добити уклањањем тј. рушењем објеката на парцели број 625 К.О. Гаково, а који се налазе у Гакову, у улици Краља Петра I број 44, износи око 256 м3. Извођач радова на рушењу дужан је да сав шут изнесе на градску депонију.

По завршеном уклањању објекта, извођач радова је дужан да изравни терен и околину дове-де у уредно стање, а сва оштећења која су настала на јавној површини или комуналној инфраструктури отклони. Извођач радова је дужан да празну парцелу обезбеди тако да се коришћењем исте не доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката, безбедност околине или угрожава животна средина.

Према закону о планирању и изградњи рушење објеката може да врши привредно друштво или предузетник, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар за грађење објеката, односно извођење те врсте радова, које има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова.

Извођач радова, технологија рушења и мере заштите:

1. Радове на рушењу може да изведе регистрована фирма за ову врсту послова са одговарним извођачем радова на градилишту (лиценца).
2. Пре почетка радова на рушењу потребно је подручје које ће бити угрожено рушењем оградити или обезбедити на одређени начин, зависно од начина рушења. Заштита угроженог подручја мора трајати до завршетка радова на рушењу.
3. Ручно рушење мора се изводити постепено и то одозго наниже. Поједини делови зидова се не смеју оставити делимично порушени, него се морају рушити са осталим деловима зграде и то до свог подножја.
4. Објекат рушити комбиновано ручно и машинским путем са одговарајућом механизацијом и квалификованом радном снагом за ове послове.
5. Због старости објекта и знатних оштећења, а посебно дрвене таванске конструкције и евентуалних скривених мана, претходно извршити потребна подупирања таванице и других конструктивних елемената.
6. Уклањање тешких и гломазних елемената (дрвене таваначе, окагаче, дрвени надвратници) вршити машинским путем.
7. Уклањање прашинастог и растреситог материјала вршити на начин да се максимално спречи ширење прашине.
8. Обавезно предузети мере заштите радника на раду и друге ХТЗ прописе за ову врсту радова (шлем, маске за уста, заштитна обућа и одећа).
9. Предузети мере заштите суседних објеката и њихове имовине. Сва настала оштећења проуз-рокована радовима, надокнађује инвеститор.
10. За радове на рушењу објекта према јавној површини, обезбедити потребном оградом, обавештењима и упозорењима. Поставити сигнализацију са обавештењем „пажња у току рушење објекта“. Искључити све инсталације.
11. За рушење објекта применити и друге прописе према Закону о грађењу објеката.
12. Срушени грађевински материјал и шут одвести на градску депонију или локацију коју одреди Инвеститор.

ОБЈЕКАТ: зграда културе (објекат 1) и помоћне зграде (објекат 2)
ИНВЕСТИТОР: Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1
МЕСТО: Сомбор, Градина насеље, катастарска парцела 22279/2 К.О. Сомбор-2

ТЕХНИЧКИ ОПИС -4-

ЛОКАЦИЈА

Предметне зграде, објекат културе (објекат 1), спратности По+Пр+0, ни помоћна зграда (објекат 2), спратности П+0, налазе се у Сомбору, Градина насеље, саграђена на катастарској парцели број 22279/2 К.О Сомбор-2.

Власник парцеле и предметне зграде културе (објекат 1) је:

- Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1, својина је јавна, обим удела је 1/1, Предметна зграда културе (објекат 1) уписана је у листи непокретности број 8902 К.О. Сомбор-2. Подаци из листа непокретности 8902 К.О. Сомбор-2 су следећи:

- Објекат 1 - зграда културе-ДОМ КУЛТУРЕ, објекат преузет из земљишне књиге, спратности П+О, бруто површине основе 408 м² - предмет пројекта уклањања објекта
- Објекат 2 - помоћна зграда, објекат изграђен без одобрења за градњу, спратности П+О, бруто површине основе 15 м² - предмет пројекта уклањања објекта
- Земљиште уз зграду-објекат површине 4488 м².

Укупна површина парцеле број 22279/2 К.О. Сомбор-2 износи 4.911 м².

Укупна нето површина предметне зграде културе (објекат 1) која је затечена на лицу места износи: 382,57 м², док је нето површина подрума 45,10 м². Етажа подрума није уведена у лист непокретности. Нето површина објекта 2 помоћне зграде износи 10,76 м².

ПРЕДХОДНИ РАДОВИ

Објекат је био прикључен на електродистрибутивну мрежу. Пре почетка рушења потребно је да надлежно дистрибутивно предузеће измести прикључак струје предметног објекта на парцелу.

Извођач радова на рушењу објекта, дужан је да огради и видно обележи простор на коме ће се спровести рушење, према ситуационом решењу датом у овом елеборату.

Ради уредног обављања пешачког и другог саобраћаја на парцели број 22279/2 К.О. Сомбор-2, потребно је поставити прописану сигнализацију и знакове упозорења: "ЗАБРАЊЕН ПРИСТУП НЕЗАПОСЛЕНИМА" и „ПАЖЊА! У ТОКУ ЈЕ РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА“.

Приликом рушења потребно је обезбедити тротоар, пошто се улични фронт објекта налази на регу-лационој линији. Обезбеђење тротоара је потребно пошто се током рушења објекта угрожава нормалан пешачки саобраћај. Током рушења није потребно обезбедити суседне објекте пошто не постоје належуће површине осталих објеката на предметни објекат. Објекат који се налази на суседној пар-цели, није у директном контакту са предметним објектом који се укљања, али из разлога близине објекта потребно је обратити додатну пажњу на објекат приликом рушења објекта.

Прилаз парцели број 22279/2 К.О. Сомбор-2, обезбеђен је из улице Стари Сивачки пут. Приступ предметном објекту могућ је директно са све четири стране објекта из дворишта.

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат 1

Објекат је зидан комбиновано: пуном опеком, черпићем и набојом, а чине га зидани зидови дебљине $d=25-55$ цм. У објекту постоје унутрашњи зидови, такође зидани комбиновано: пуном опеком, черпић, набој, дебљине $d=25-55$ цм. Кровна конструкција је дрвена систем столице, а кровни покривач је бибер цреп постављен на дрвене летве. Таваница је дрвена типа „каратаван“, са слојем жуте земље дебљине 5-7 цм. Таваницу чине дрвене тавањаче пресека цца 18×16 цм, изнад којих је средином распона постављена окача. Изнад таванице постављен је слој жуте земље. Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 40-65 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 80 цм, сем на месту подрума где је цца 150 цм. Финална обрада подова је бродски под, керамика и бетон према табеларном приказу. Прозори и врата су дрвени, димензија према графичкој документацији. Кота венца је на +5,54 м мерено од коте терена. Кота слемена објекта је на +10,18 м.

У предметној згради постоји развод електричних инсталација, као и инсталација водовода и канализације. Електричне инсталације нису више прикључене на електродистрибутивну мрежу.

Зграду културе - објекат 1 чине следеће просторије:

ПОДРУМ

1. Подрумска просторија 1 $\Pi = 37,66$ м²
 2. Подрумска просторија 2 $\Pi = 7,44$ м²
- Нето површина подрума објекта 1 $\Pi = 45,10$ м²

Напомена: подрум није заведен у изводу листа непокретности.

ПРИЗЕМЉЕ

1. Продавница $\Pi = 25,58$ м²
 2. Санитарни чвор $\Pi = 4,91$ м²
 3. Остава $\Pi = 8,34$ м²
 4. Степенице $\Pi = 4,91$ м²
 5. Степенице $\Pi = 2,36$ м²
 6. Трем $\Pi = 8,16$ м²
 7. Хол $\Pi = 16,73$ м²
 8. Канцеларија $\Pi = 15,92$ м²
 9. Ходник $\Pi = 8,18$ м²
 10. Библиотека $\Pi = 25,70$ м²
 11. Остава $\Pi = 4,35$ м²
 12. Остава $\Pi = 23,54$ м²
 9. Сала $\Pi = 97,28$ м²
 10. Бина $\Pi = 27,55$ м²
 11. Припремна просторија $\Pi = 9,11$ м²
 12. Припремна просторија $\Pi = 9,05$ м²
- Нето површина приземља објекта 1 $\Pi = 291,67$ м²

Бруто површина приземља објекта 1
која је затечена на лицу места П= 382,58 м2
Бруто површина приземља објекта 1
заведена у листу непокретности П= 408,00 м2

Укупна нето површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи:
291,68 м2

Објекат 2

Објекат је зидан пуном опеком, а чине га зидани зидови дебљине $d=30$ цм. У објекту не постоје унутрашњи зидови. Кровна конструкција је дрвена, а кровни покривач је цреп постављен на дрвене летве. Таванице у објекту нема. Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 40 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 60 цм. Финална обрада пода је земмља и опека. Прозори и врата нису уграђени. Кота венца је на +1,64 м мерено од коте терена. Кота слемена објекта је на +2,0 м.

Помоћна зграда - објекат 2 чине следеће просторије:

- | | | |
|----|--------------------------|--------------|
| 1. | Помоћна зграда објекат 2 | П = 10,76 м2 |
| | Нето површина објекта 2 | П = 10,76 м2 |
| | Бруто површина објекта 2 | П = 15,07 м2 |

ТЕХНОЛОШКИ ПОСТУПАК ПРИЛИКОМ РУШЕЊА

Зграда културе-ДОМ КУЛТУРЕ (објекат 1) изграђен је као слободностојећи објекат удаљен од регулационе линије улице Стари Сивачки пут око 18 метара. Пешачки и колски улаз на парцелу је из улице Стари Сивачки пут, док је улаз у предметни објекат из дворишта.

Приликом предвиђеног рушења није потребно обезбедити суседне објекте, јер на лицу места не постоји належуће контактне површине са суседним објектом.

Пре самог почетка рушења објекта обезбедити место за одлагање демонтираног материјала. Сав демонтирани материјал мора се одложити на парцелу којој припада и објекат и оградити.

Прво пажљиво скинути сва спољна врата, прозоре и одложити на предвиђено место на парцели. Затим демонтирати унутрашњу столарију, те је исто лагеровати на за то предвиђено место на парцели.

После овог демонтажу наставити од горе тј. од крова. Скидање црепа почети од врха ка крајевима. Направити скелу око објекта, па цреп пажљиво скидати и додавати раднику који је на тлу, а затим га одлагати на за то предвиђено место. Приликом скидања црепа обратити пажњу да се равномерно скида са обе стране кровне конструкције како не би дошло до великог несиметричног оптерећења. Када је сав цреп скинут и одложен у двориште, почети демонтажу летава. Летве одлагати у двориште. Кровна конструкција је израђена од четинара II класе. Кровна конструкција је изведена од резане грађе, као двоводна кровна конструкција, система двоструке столице. Рогови су чеповани у таванске греде. Рогове скидати у пару. Демонтиране рогове одложити у двориште.

Пре почетка рушења таванице, као и у току самог рушења, потребно је

исту поливати водом, ради смањења загађења ваздуха прашином. Рушење таванице извести механизацијом у то ровоко-пачем. Настали шут истовремено утоварати у возила и одвозити на градску депонију.

Зидове рушити до темеља као и саме темеље и подрума механизацијом уз повремено поливање ради смањења загађења ваздуха прашином. Шут утоварити у возило, а затим га одвозити на градску депонију.

Укупна предвиђена количина шута је цца 593 м³, што када се узме у обзир коефициент растреситости од 30%, износи 770 м³.

ЗАКЉУЧАК

Укупна количина шута која ће се добити уклањањем тј. рушењем објекта на парцели број 22279/2 К.О. Сомбор-1, а која се налази у Сомбору, Градина насеље, износи око 770 м³.

Извођач радова на рушењу дужан је да сав шут изнесе на градску депонију.

По завршеном уклањању објекта, извођач радова је дужан да изравни терен и околину дове-де у уредно стање, а сва оштећења која су настала на јавној површини или комуналној инфраструктури отклони. Извођач радова је дужан да празну парцелу обезбеди тако да се коришћењем исте не доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката, безбедност околине или угрожава животна средина.

Према закону о планирању и изградњи рушење објеката може да врши привредно друштво или предузетник, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар за грађење објеката, односно извођење те врсте радова, које има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова.

Извођач радова, технологија рушења и мере заштите:

1. Радове на рушењу може да изведе регистрована фирма за ову врсту послова са одго-ворним извођачем радова на градилишту (лиценца).
2. Пре почетка радова на рушењу потребно је подручје које ће бити угрожено рушењем оградити или обезбедити на одређени начин, зависно од начина рушења. Заштита угроженог подручја мора трајати до завршетка радова на рушењу.
3. Ручно рушење мора се изводити постепено и то одозго наниже. Поједини делови зидова се не смеју оставити делимично порушени, него се морају рушити са осталим деловима зграде и то до свог подножја.
4. Објекат рушити комбиновано, ручно и машинским путем са одговарајућом механизацијом и квалификованом радном снагом за ове послове.
5. Због старости објекта и знатних оштећења, а посебно дрвене таванске конструкције и евен-туалних скривених мана, претходно извршити потребна подупирања таванице и других конструктивних елемената.
6. Уклањање тешких и гломазних елемената (дрвене таваче, окагаче, дрвени надвратници) вршити машинским путем.
7. Уклањање прашинастог и растреситог материјала вршити на начин да се максимално спречи ширење прашине.
8. Обавезно предузети мере заштите радника на раду и друге ХТЗ прописе за ову врсту радова (шлем, маске за уста, заштитна обућа и одећа).
9. Предузети мере заштите суседних објеката и њихове имовине. Сва настала

оштећења проуз-рокована радовима, надокнађује инвеститор.

10. За радове на рушењу објекта према јавној површини, обезбедити потребном оградом, обавештењима и упозорењима. Поставити сигнализацију са обавештењем „пажња у току рушење објекта“. Искључити све инсталације.

11. За рушење објекта применити и друге прописе према Закону о грађењу објеката.

12. Срушени грађевински материјал и шут одвести на градску депонију или локацију коју одреди Инвеститор.

ОБЈЕКАТ: објекат основног образовања (објекат 1)
ИНВЕСТИТОР: Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1
МЕСТО: Бачки Моноштор, Ивана Горана Ковачића 32, кат.пар. 1990 К.О. Бачки Моноштор

ТЕХНИЧКИ ОПИС -5-

ЛОКАЦИЈА

Предметни објекат основног образовања (објекат 1), спратности П+О, налази се у Бачком Моноштору у улици Ивана Горана Ковачића број 32, саграђен на катастарској парцели број 1990 К.О Бачки Моноштор.

Власник парцеле и предметног објекта основног образовања (објекат 1) је:

- Град Сомбор, Трг цара Уроша број 1, својина је јавна, обим удела је 1/1, Предметни објекат основног образовања (објекат 1) уписан је у листи непокретности број 939 К.О. Бачки Моноштор. Подаци из листа непокретности 939 су следећи:

- Објекат 1 – објекат основног образовања, објекат преузет из земљишне књиге, спратности П+О, бруто површине основе 869 м² - предмет пројекта уклањања објекта
- Објекат 2 – породична стамбена зграда, објекат преузет из земљишне књиге, спратности П+О, бруто површине основе 147 м² - предмет пројекта уклањања објекта
- Објекат 3 – помоћна зграда, објекат преузет из земљишне књиге, спратности П+О, бруто површине основе 29 м² - предмет пројекта уклањања објекта
- Објекат 4 – помоћна зграда, објекат преузет из земљишне књиге, спратности П+О, бруто површине основе 16 м² - предмет пројекта уклањања објекта
- Земљиште уз зграду-објекат површине 500 м²
- Њива 2. Класе, површине 3.122 м²

Укупна површина парцеле број 1990 К.О. Бачки Моноштор износи 4.683 м².

ПРЕДХОДНИ РАДОВИ

Објекат је био прикључен на електродистрибутивну мрежу. Пре почетка рушења потребно је да надлежно дистрибутивно предузеће измести прикључак струје предметних објеката на парцелу.

Извођач радова на рушењу објекта, дужан је да огради и видно обележи простор на коме ће се спровести рушење, према ситуационом решењу датом у овом елеборату.

Ради уредног обављања пешачког и другог саобраћаја на парцели број 1990 К.О. Бачки Моноштор, потребно је поставити прописану сигнализацију и знакове упозорења: "ЗАБРАЊЕН ПРИСТУП НЕЗАПОСЛЕНИМА" и „ПАЖЊА! У ТОКУ ЈЕ РУШЕЊЕ ОБЈЕКТА“.

Приликом рушења потребно је обезбедити тротоар, пошто се улични фронт објекта налази на регулационој линији. Обезбеђење тротоара је потребно пошто се током рушења објекта угрожава нормалан пешачки саобраћај. Током рушења није потребно обезбедити суседне објекте пошто не постоје належуће површине осталих објеката на предметни објекат. Објекат који се налази на

суседној пар-цели, није у директном контакту са предметним објектом који се укљања, али из разлога близине објекта потребно је обратити додатну пажњу на објекат приликом рушења објекта.

Прилаз парцели број 1990 К.О. Бачки Моноштор обезбеђен је из улице Ивана Горана Ковачића. Приступ објекту основног образовања (објекат 1) могућ је директно са три стране објекта и то са једне подужне и попречне стране приступ је могућ из дворишта, са једне подужне стране објекта приступ је могућ из улице Ивана Горана Ковачића. Приступ породичној стамбеној згради (објекат 2) могућ је само из дворишта и то са три стране објекта. Приступ помоћној згради (објекат 3) могућ је само из дворишта и то са све четири стране. Приступ помоћној згради (објекат 4) могућ је само из дворишта и то са две стране.

ОБЈЕКАТ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА (објекат 1) ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат је зидан комбиновано: пуном опеком, черпићем и набојом, а чине га зидани зидови дебљине $d = 25-55$ цм. У објекту постоје унутрашњи зидови, такође зидани комбиновано: пу-ном опеком, черпић, набој, дебљине $d = 25-55$ цм.

Кровна конструкција је дрвена систем столице, а кровни покривач је бибер цреп постављен на дрвене летве. Таваница је дрвена типа „каратаван“, са слојем жуте земље дебљине 5-7 цм. Таваницу чине дрвене тавањаче пресека цца 18x16 цм, изнад којих је средином распона постављена окагача.

Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине 40-65 цм.

Дубина фундирања носећих зидова је цца 80 цм, сем на месту подрума где је 239 цм.

Финална обрада подова је према табеларном приказу.

Прозори и врата су дрвени, димензија према графичкој документацији.

Кота венца је на +4.13 м мерено од коте терена. Кота слемена објекта је на +7,67 м.

Објекат основног образовања (објекат 1) чине следеће просторије:

ПОДРУМ

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1. Подрумска просторија | П = 65,23 м ² |
| Нето површина подрума објекта 1 | П = 65.23 м ² |
- Напомена: подрум није заведен у изводу листа непокретности.

ПРИЗЕМЉЕ

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| 1. Улаз | П = 6,01 м ² |
| 2. Учионица | П = 56,12 м ² |
| 3. Учионица | П = 35,08 м ² |
| 4. Остава | П = 14,94 м ² |
| 5. Остава | П = 10,47 м ² |
| 6. Остава | П = 15,97 м ² |
| 7. Степенице таван | П = 1,98 м ² |
| 8. Степенице подрум | П = 4,06 м ² |
| 9. Ходник | П = 26,35 м ² |
| 10. Учионица | П = 48,20 м ² |
| 11. Учионица | П = 58,17 м ² |

- | | | |
|-----|----------------------|--------------------------|
| 12. | Припремна просторија | П = 28,11 м ² |
| 13 | Трпезарија | П = 34,99 м ² |
| 14 | Улаз | П = 7,00 м ² |
| 15 | Кухиња | П = 9,38 м ² |
| 16 | Кухиња 2 | П = 10,38 м ² |
| 17 | Остава | П = 7,15 м ² |

Нето површина приземља дела објекта 1 који се руши П = 374,36 м²

Укупна нето површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 374,36 м².

Укупна бруто површина објекта 1 за које се исходује решење о рушењу износи: 461,89 м².

ПОРОДИЧНА СТАМБЕНА ЗГРАДА (објект 2)

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објект је зидан комбиновано: пуном опеком, черпићем и набојом, а чине га зидани зидови дебљине $d=25-55$ цм. У објекту постоје унутрашњи зидови, такође зидани комбиновано: пуном опеком, черпић, набој, дебљине $d=25-55$ цм. Кровна конструкција је дрвена систем столице, а кровни покривач је бибер цреп постављен на дрвене летве.

Таваница је дрвена типа „каратаван“, са слојем жуте земље дебљине 5-7 цм. Таваницу чине дрвене таваче пресека цца 18x16 цм, изнад којих је средином распона постављена окагача. Изнад таванице постављен је слој жуте земље.

Објект је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 40-65 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 80 цм.

Финална обрада подова је према табеларном приказу.

Прозори и врата су дрвени, димензија према графичкој документацији.

Кота венца је на +3,16 м мерено од коте терена. Кота слемена објекта је на +6,32 м.

Породичну стамбену зграду (објект 2) чине следеће просторије:

ПРИЗЕМЉЕ

- | | | |
|----|--------|--------------------------|
| 1. | Трем | П = 13,01 м ² |
| 2. | Соба | П = 8,96 м ² |
| 3. | Соба | П = 15,86 м ² |
| 4. | Соба | П = 20,36 м ² |
| 5. | Соба | П = 16,97 м ² |
| 6. | Остава | П = 2,13 м ² |

Нето површина приземља дела објекта 2 који се руши П = 77,29 м²

Укупна нето површина објекта 2 за које се исходује решење о рушењу износи: 77,29 м².

Укупна бруто површина објекта 2 за које се исходује решење о рушењу износи: 97,50 м².

ПОМОЋНА ЗГРАДА (објект 3)

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објект је зидан пуном опеком, а чине га зидани зидови дебљине $d=12-$

25 цм. У објекту постоје унутрашњи зидови, такође зидани пуном опеком. Кровна конструкција је дрвена, једноводна-прости кров, а кровни покривач је бибер цреп постављен на дрвене летве.

Таванице у објекту нема, већ је видна кровна конструкција у косини.

Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 25-30 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 60-80 цм.

Прозора и врата нема на објекту.

Кота венца је на +1,62 м мерено од коте терена. Кота слемена објекта је на +2,42.

Помоћну зграду (објекат 3) чине следеће просторије:

ПРИЗЕМЉЕ

- | | | |
|----|----|-------------|
| 1. | WC | П = 1,12 м2 |
| 2. | WC | П = 1,05 м2 |
| 3. | WC | П = 1,11 м2 |
| 4. | WC | П = 1,05 м2 |
| 5. | WC | П = 1,11 м2 |
| 6. | WC | П = 1,14 м2 |
| 7. | WC | П = 1,19 м2 |

Нето површина приземља објекта 3

П= 7,77 м2

Укупна нето површина објекта 3 за које се исходује решење о рушењу износи: 7,77 м2.

Укупна бруто површина објекта 3 за које се исходује решење о рушењу износи: 14,49 м2.

ПОМОЋНА ЗГРАДА (објекат 4)

ОПИС КОНСТРУКЦИЈЕ

Објекат је зидан пуном опеком, а чине га зидани зидови дебљине $d=25-30$ цм. У објекту не постоје унутрашњи зидови. Кровна конструкција је једноводан прости, а кровни покривач су салонит плоче постављен на дрвене летве.

Таванице у објекту нема, већ је видна кровна конструкција у косини.

Објекат је фундиран на темељима од пуне опеке ширине око 25-30 цм. Дубина фундирања носећих зидова је цца 60-80 цм.

Прозори и врата су дрвени, димензија према графичкој документацији.

Кота венца је на +1,87 м мерено од коте терена. Кота слемена објекта је на +3,39 м.

Помоћну зграду (објекат 4) чине следеће просторије:

ПРИЗЕМЉЕ

- | | | |
|----|--------|--------------|
| 1. | Остава | П = 15,30 м2 |
|----|--------|--------------|

Нето површина приземља објекта 4

П= 15,30 м2

Укупна нето површина објекта 4 за које се исходује решење о рушењу износи: 15,30 м2.

Укупна бруто површина објекта 4 за које се исходује решење о рушењу износи: 18,66 м2.

ТЕХНОЛОШКИ ПОСТУПАК ПРИЛИКОМ РУШЕЊА

Објекат основног образовања (објекат 1) изграђен је као

слободностојећи објекат постављен на регулациону линију улице Ивана Горана Ковачића. Пешачки и колски улаз на парцелу је из улице Ивана Горана Ковачића, док је улаз у предметни објекат из дворишта.

Приликом предвиђеног рушења није потребно обезбедити суседне објекте, јер на лицу места не постоји належуће контактне површине са суседним објектом.

Пре самог почетка рушења објекта обезбедити место за одлагање демонтираног материјала. Сав демонтирани материјал мора се одложити на парцелу којој припада и објекат и оградити.

Прво пажљиво скинути сва спољна врата, прозоре и одложити на предвиђено место на парцели. Затим демонтирати унутрашњу столарију, те је исто лагеровати на за то предвиђено место на парцели. После овог демонтажу наставити од горе тј. од крова. Скидање црепа почети од врха ка крајевима. Направити скелу око објекта, па цреп пажљиво скидати и додавати раднику који је на тлу, а затим га одлагати на за то предвиђено место. Приликом скидања црепа обратити пажњу да се равномерно скида са обе стране кровне конструкције како не би дошло до великог несиметричног оптерећења. Када је сав цреп скинут и одложен у двориште, почети демонтажу летава. Летве одлагати у двориште. Кровна конструкција је израђена од четинара II класе. Кровна конструкција је изведена од резане грађе, као двоводна кровна конструкција, система двоструке столице. Рогови су чеповани у таванске греде. Рогове скидати у пару. Демонтиране рогове одложити у двориште.

Пре почетка рушења таванице, као и у току самог рушења, потребно је исту поливати водом, ради смањења загађења ваздуха прашином. Рушење таванице извести механизацијом у то ровокопачем. Настали шут истовремено утоварити у возила и одвозити на градску депонију. Зидове рушити до темеља као и саме темеље и подрума механизацијом уз повремено поливање ради смањења загађења ваздуха прашином. Шут утоварити у возило, а затим га одвозити на градску депонију.

Укупна предвиђена количина шута је цца 600 м³, што када се узме у обзир коефициент растреситости од 30%, износи 780 м³.

ЗАКЉУЧАК

Укупна количина шута која ће се добити уклањањем тј. рушењем објекта на парцели број 1990 К.О. Бачки Моноштор, а који се налази у Бачком Моноштору у улици Ивана Горана Ковачића број 32, износи око 780 м³.

Извођач радова на рушењу дужан је да сав шут изнесе на градску депонију.

По завршеном уклањању објекта, извођач радова је дужан да изравни терен и околину дове-де у уредно стање, а сва оштећења која су настала на јавној површини или комуналној инфраструктури отклони. Извођач радова је дужан да празну парцелу обезбеди тако да се коришћењем исте не доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката, безбедност околине или угрожава животна средина.

Према закону о планирању и изградњи рушење објекта може да врши привредно друштво или предузетник, односно друго правно лице које је уписано у одговарајући регистар за грађење објеката, односно извођење те врсте радова, које има запослена лица са лиценцом за одговорног извођача радова.

Извођач радова, технологија рушења и мере заштите:

1. Радове на рушењу може да изведе регистрована фирма за ову врсту послова са одго-ворним извођачем радова на градилишту (лиценца).
2. Пре почетка радова на рушењу потребно је подручје које ће бити угрожено рушењем оградити или обезбедити на одређени начин, зависно од начина рушења. Заштита угроженог подручја мора трајати до завршетка радова на рушењу.
3. Ручно рушење мора се изводити постепено и то одозго наниже. Поједини делови зидова се не смеју оставити делимично порушени, него се морају рушити са осталим деловима зграде и то до свог подножја.
4. Објекат рушити комбиновано, ручно и машинским путем са одговарајућом механизаци-јом и квалификованом радном снагом за ове послове.
5. Због старости објекта и знатних оштећења, а посебно дрвене таванске конструкције и евен-туалних скривених мана, претходно извршити потребна подупирања таванице и других конструктивних елемената.
6. Уклањање тешких и гломазних елемената (дрвене таваче, окагаче, дрвени надвратници) вршити машинским путем.
7. Уклањање прашинастог и растреситог материјала вршити на начин да се максимално спречи ширење прашине.
8. Обавезно предузети мере заштите радника на раду и друге ХТЗ прописе за ову врсту радова (шлем, маске за уста, заштитна обућа и одећа).
9. Предузети мере заштите суседних објеката и њихове имовине. Сва настала оштећења проуз-рокована радовима, надокнађује инвеститор.
10. За радове на рушењу објекта према јавној површини, обезбедити потребном оградом, обавештењима и упозорењима. Поставити сигнализацију са обавештењем „пажња у току рушење објекта“. Искључити све инсталације.
11. За рушење објекта применити и друге прописе према Закону о грађењу објеката.
12. Срушени грађевински материјал и шут одвести на градску депонију или другу локацију коју одреди Инвеститор.

Датум

Понуђач

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач није био неликвидан , односно да рачун понуђача није био у блокади у последњих 12 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда</p>	<p>Потврда НБС – Одсек за принудну наплату (Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац) да субјект није био неликвидан за период од претходних 12 месеци, рачунајући од дана објаве позива за подношење понуда</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	<p>Да понуђач има неопходан пословни капацитет за ову јавну набавку, што подразумева да је понуђач извршио предметне услуге у минималном износу од 1.000.000,00 динара за последње 3 обрачунске године</p>	<p>Доказ: Табела Референц листа (Образац 7.) са уписаним извршеним услугама и Потврде Наручиоца о извршеним услугама. (Образац 8.) или се прилажу фотокопије Уговора.</p>
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ровокопач мин.15 t - мин.1 2. мини багер 2.5 - мин.1t 3. камион до 3 t - мин.1 4. камион до 7t - мин.1 5. камион 10 t - мин.1 6. Улт (истоваривач) мин 5t - мин.1 	<p>Доказ: За наведену опрему треба доставити <u>доказ о власништву</u>- уговор о купопродаји, или рачун, или инвентарска листа, или уговор о лизингу, закупу , са роком не краћим од уговореног рока. За возила која се региструју доставити копију саобраћајне дозволе.</p>
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<ul style="list-style-type: none"> • Лице које поседује лиценцу одг. извођача радова архитект.грађевинских радова број лиценце 410, 411, 800 (инж. грађ. ,инж.арх.) - једна од наведених минимално 1 • Помоћни радници – минимум 3 	<p>Доказ: - Изјава о кључном особљу</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује **достављањем доказа наведених у табеларном приказу**
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова понуђач доказује достављањем доказа наведених у табеларном приказу

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је доставио референце са већим вредностима уговора (збир свих уговора из референц листе).

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти збир референтних уговора. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи образци:

1. Образац понуде (Образац 1);
2. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
3. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
4. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
5. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
6. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
7. Образац - Референц листа(Образац 7);
8. Образац Потврде о извршеним радовима(Образац 8);
9. Образац Изјаве о кључном особљу (Образац 9)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр. **404-350/2019-VIII – Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
Правно лице је разврстано као (микро, мало, средње или велико)	
Понуђач уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –набавка радова - 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Аванс максимално до 30%	
Рок и начин плаћања	у законском року од 45 дана
Рок важења понуде – минимум 60 дана	
Рок за извођење предметних радова за све објекте максимално 30 календарских дана	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ**

404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

INVESTITOR: Grad Sombor, Trg cara Uroša broj 1

OBJEKAT: objekat jedinica lokalne samouprave (objekat 1),

MESTO: Stapar, Karađorđev plac, katastarska parcela 2470 K.O. Stapar

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA - 1 -

	Opis radova	jedinica mere	količina	cena po jedinici mere	UKUPNO
1.	Postavljanje ograde i znakova upozorenja oko gradilišta. Obračun po m1.	m ¹	40.00		
2.	Skidanje lima sa krova sa utovarom i odvozom sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2	m ²	48.00		
3.	Skidanje letava 3/5cm sa krova. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor Obračun po m2	m ²	48.00		
4.	Demontaža krovne konstrukcije od četinara II klase.U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor Obračun po m2	m ²	48.00		
5.	Rušenje plafonske konstrukcije od drvene lamperije. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor Obračun po m2	m ²	22.58		
6.	Demontaža metalnih vrata dimenzija do 3 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	1.00		
7.	Demontaža drvenih prozora dimenzija od 5,0 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	3.00		

8.	Rušenje konstruktivnih zidova od opeke debljine 25 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor, udaljenu do 15 km Obračun po m3	m ³	10.60		
9	Rušenje podnih obloga od keramičkih pločica i betonske podne ploče. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	22.58		
10	Rušenje šanka zidanog silikatnom opekom debljine 12 cm sa gornjom betonskom pločom debljine 3 cm. Visina šanka 110 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	2.75		
11	Demontaža postavljene ograde oko gradilišta Obračun po m1	m ¹	40.00		

Ukupno _____

INVESTITOR: Grad Sombor, Sombor, Trg cara Uroša 1
 OBJEKAT: porodično stambene zgrade u Čonoplji, Nova 12

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA - 2-
 Rušenje objekta 1

	Opis radova	jedinica mere	količina	cena po jedinici mere	UKUPNO
1.	Postavljanje zaštitne ograde i znakova upozorenja oko gradilišta. Obračun po m1. objekat 1	m ¹	42.00		
2.	Skidanje crepa sa krova objekata sa utovarom i odvozom sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2 objekat 1 - dvovodni krov	m ²	77.00		
3.	Skidanje letava 3/5cm sa krovova. Letve su na razmaku 15cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2 objekat 1 - dvovodni krov	m ²	77.00		
4.	Demontaža krovne konstrukcije od četinara II klase. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2 kose površine objekat 1 - dvovodni krov	m ²	77.00		
5.	Rušenje tavanke konstrukcije tipa karatavan objekta 1 (tavanjače, daske) sa gornjim slojem žute zemlje d=5-7cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor Obračun po m2	m ²	56.00		
6.	Demontaža drvenih vrata dimenzija do 3 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	3.00		
7.	Demontaža drvenih prozora dimenzija od 5,0 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	3.00		
8.	Rušenje konstruktivnih zidova od naboja i opeke debljine do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km Obračun po m3	m ³	42.36		

	objekat 1				
9.	Rušenje konstruktivnih zidova, svodova i zidova u podrumu, zidanih temeljnih zidova i dimnjaka od pune opeke debljine od 25 do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km. Obračun po m3 objekat 1	m ³	13.29		
10.	Rušenje podnih obloga od opeke, zemlje i sl sa svim slojevima. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	30.00		
11.	Rušenje poda od betona sa svim slojevima. Debljina betonske ploče cca do 15 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2.	m ²	7.20		
12.	Demontaža postavljene ograde oko gradilišta Obračun po m1	m ¹	42.00		
13.	Nabijanje zemlje i nivelaciono planiranje. Teren nakon rušenja izravnati Obračun po m3.	m ³	130.80		

Ukupno:

INVESTITOR: Grad Sombor, Sombor, Trg cara Uroša 1
 OBJEKAT: deo objekta 1 i pomoćne zgrade (objekat 2)
 MESTO: Gakovo

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA – 3 -
 Rušenje dela objekta 1 i objekta 2

	Opis radova	jedinica mere	količina	cena po jedinici mere	UKUPNO
1.	Postavljanje zaštitne ograde i znakova upozorenja oko gradilišta.	m ¹	51.00		
2.	Skidanje crepa sa krova objekata sa utovarom i odvozom sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2	m ²	224.32		
3.	Skidanje letava 3/5cm sa krovova. Letve su na razmaku 15cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2	m ²	224.32		
4.	Demontaža krovne konstrukcije od četinaru II klase. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2 kose površine	m ²	224.32		
5.	Rušenje tavanke konstrukcije tipa karatavan objekta 1 (tavanjače, daske) sa gornjim slojem žute zemlje d=5-7cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	150.00		
6.	Demontaža drvenih vrata dimenzija do 3 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	4.00		
7.	Rušenje stepeništa od opeke starog formata -silaz u podrum. Rušenje stepeništa izvesti pažljivo. U cenu ulazi i pomoćna skela. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m3 stepeništa.	m3	1.56		
8.	Demontaža drvenih prozora dimenzija od 5,0 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom			
9.	Rušenje konstruktivnih zidova od naboja i opeke debljine do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km. Obračun po m3.	m ³	94.43		

10.	Rušenje konstruktivnih zidova, svodova i zidova u podrumu, zidanih temeljnih zidova i dimnjaka od pune opeke debljine od 25 do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km.Obračun po m3.	m ³	55.00		
11.	Rušenje podnih obloga od opeke, zemlje i sl sa svim slojevima.U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	110.00		
12.	Rušenje poda od betona sa svim slojevima.Debljina betonske ploče cca do 15 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2.	m ²	7.06		
13.	Zatvaranje krova i zida dela objekta 1 koji se ne ruši. Obuhvatiti sve potrebne radove. Zidanje, malterisanje, krov, krovnikopkrivac,limarija, konstruktivni elementti. Obračun pauš.	pauš	1.00		
14.	Dovoz, nasipanje i nabijanje zemlje u podrumskom delu objekta. Teren nakon nasipanja izravnati Obračun po m3.	m ³	71.50		
15.	Demontaža postavljene ograde oko gradilišta.Obračun po m1	m ¹	51.00		
16..	Nabijanje zemlje i nivelaciono planiranje. Teren nakon rušenja izravnati Obračun po m3.	m ³	48.00		

Ukupno:

INVESTITOR: Grad Sombor, Sombor, Trg cara Uroša 1
 OBJEKAT: zgrade kulture (objekat 1) i pomoćne zgrade (objekat 2)
 MESTO: Sombor, Gradina naselje, katastarska parcela 22279/2 K.O. Sombor-2

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA -4-

Rušenje objekta 1 i objekta 2

	Opis radova	jedinica mere	količina	cena po jedinici mere	UKUPNO
1.	Postavljanje zaštitne ograde i znakova upozorenja oko gradilišta. Obračun po m1.				
	objekat 1	m ¹	125.00		
	objekat 2	m ¹	27.50		
2.	Skidanje crepa sa krova objekata sa utovarom i odvozom sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor.Obračun po m2.				
	objekat 1 - dvovodni krov	m ²	583.00		
	objekat 2 - jednovodni krov	m ²	16.00		
3.	Skidanje letava 3/5cm sa krovova. Letve su na razmaku 15cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2				
	objekat 1 - dvovodni krov	m ²	583.00		
	objekat 2 - jednovodni krov	m ²	16.00		
4.	Demontaža krovne konstrukcije od četinaru II klase.U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2 kose površine				
	objekat 1 - dvovodni krov	m ²	583.00		
	objekat 2 - prost jednovodan krov	m ²	16.00		
5.	Rušenje tavanjske konstrukcije tipa karatavan objekta 1 (tavanjače, daske) sa gornjim slojem žute zemlje d=5-7cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor.Obračun po m2	m ²	382.00		
6.	Rušenje stepenika od betona. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m1 stepenika.				
	glavno stepeniste	m1	7.11		
	stepeniste prodavnice	m1	16.92		
7.	Rušenje armirano betonske ploče - nadstresnice iznad ulaza. Rušenje betonske ploče izvesti pažljivo. U cenu ulazi i pomoćna skela, sečenje armature. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m2 ploče	m2	3.15		

8.	Demontaža drvenih vrata dimenzija do 3 m ² i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	13.00		
9.	Rušenje stepeništa od opeke starog formata -silaz u podrum. Rušenje stepeništa izvesti pažljivo. U cenu ulazi i pomoćna skela. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m ³ stepeništa.	m ³	1.56		
10.	Demontaža drvenih prozora dimenzija od 5,0 m ² i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	21.00		
11.	Rušenje konstruktivnih zidova od naboja i opeke debljine do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km. Obračun po m ³				
	objekat 1	m ³	326.70		
	objekat 2	m ³	9.84		
12.	Rušenje konstruktivnih zidova, svodova i zidova u podrumu, zidanih temeljnih zidova i dimnjaka od pune opeke debljine od 25 do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km. Obračun po m ³				
	objekat 1	m ³	68.55		
13.	Rušenje podnih obloga od broskog poda sa svim slojevima. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	100.00		
14.	Rušenje podnih obloga od opeke, zemlje i sl sa svim slojevima. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	206.00		
15.	Rušenje poda od betona sa svim slojevima. Debljina betonske ploče cca do 15 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m ² .	m ²	80.00		
16.	Rušenje bine komplet sa finalnom obradom, konstrukcijom i drvenim speništem. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m ² .	m ²	27.55		
17.	Dovoz, nasipanje i nabijanje zemlje u podrumskom delu objekta. Teren nakon nasipanja izravnati Obračun po m ³ .	m ³	122.40		
18.	Demontaža postavljene ograde oko gradilišta. Obračun po m ¹	m ¹	152.50		

Ukupno:

INVESTITOR: Grad Sombor, Sombor, Trg cara Uroša 1

OBJEKAT: deo objekta osnovnog obrazovanja- Osnovna škola (objekat 1), porodične stambene zgrade (objekat 2) i pomoćnih zgrada (objekti 3 i 4)

MESTO: Bački Monoštor, ulica Ivana Gorana Kovačića br. 32
katastarska parcela 1990 K.O. Bački Monoštor

PREDMER I PREDRAČUN RADOVA -5-

Rušenje dela objekta 1 i objekta 4

	Opis radova	jedinica mere	količina	cena po jedinici mere	UKUPNO
1.	Postavljanje zaštitne ograde i znakova upozorenja oko gradilišta. Obračun po m1.	m ¹	30.00		
2.	Skidanje salonit ploča jednovodnog krova objekta 4 i dela objekta 1 sa utovarom i odvozom sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Cenom obuhvatiti i sakupljanje, utovar i transport otpada do postrojenja za upravljanje otpadom, odnosno do centra za sakupljanje i skladištenje ili postrojenja za tretman i odlaganje otpada. Čišćenje i dekontaminaciju mesta privremenog skladištenja i troškove trajnog skladištenja, tretmana ili odlaganja otpada u postrojenjima za upravljanje odnosno skladištenje otpada koji sadrži azbest, a u svemu prema Zakonu o upravljanju otpadom ("Sl. glasnik RS", br. 36/2009, 88/2010 i 14/2016) i Pravilniku o postupanju sa otpadom koji sadrži azbest (Sl.glasnik 75/2010) . Obračun po m2	m ²	64.00		
3.	Skidanje crepa sa dvovodnog krova objekta 1 sa utovarom i odvozom sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2	m ²	620.10		
4.	Skidanje letava 3/5cm sa dvovodnog krova. Letve su na razmaku 15cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2				
	objekat 1	m ²	620.10		
	objekat 4	m ²	64.00		
5.	Demontaža krovne konstrukcije od četinara II klase.U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2				
	objekat 1 - Dvovodni krov tipa vešaljke sa raskinjavama i rukama	m ²	620.10		
	objekat 4 - prost jednovodan krov	m ²	64.00		

6.	Rušenje tavanke konstrukcije tipa karatavan objekta 1 (tavanjače, daske) sa gornjim slojem žute zemlje d=5-7cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor Obračun po m2	m ²	433.81		
7.	Demontaža svih oluka, olučnih vertikala, opšivki prozora, dimnjaka i drugih elemenata, sa objekta predmetne horizontalne površine. Limariju demontirati, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km pauš	pauš	1.00		
8.	Rušenje stepenika od opeke. Upotrebljivu opeku očistiti od maltera i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun po m1 stepenika.	m1	19.68		
9.	Demontaža drvenih vrata dimenzija do 3 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	9.00		
10.	Demontaža drvenih merdevina koje vode prema tavanu i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	1.00		
11.	Demontaža drvenih prozora dimenzija od 5,0 m2 i njihovo odlaganje u dvorište, na mesto koje predvidi Investitor. Obračun po komadu	kom	31.00		
12.	Rušenje konstruktivnih zidova od naboja i opeke debljine do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km Obračun po m3	m ³	278.12		
13.	Rušenje konstruktivnih zidova, svodova i zidova u podrumu, zidanih temeljnih zidova i dimnjaka od pune opeke debljine od 25 do 65 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor udaljenu do 15 km. Obračun po m3	m ³	89.20		
14.	Rušenje podnih obloga od broskog poda sa svim slojevima. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	212.51		

15.	Rušenje podnih obloga od opeke, zemlje i sl sa svim slojevima. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor	m ²	39.00		
16.	Rušenje poda od betona sa svim slojevima. Debljina betonske ploče cca do 15 cm. U cenu uračunat utovar i odvoz sa gradilišta na mesto koje odredi Investitor. Obračun po m2.	m ²	127.70		
17.	Dovoz, nasipanje i nabijanje zemlje u podrumskom delu objekta. Teren nakon nasipanja izravnati Obračun po m3.	m ³	63.00		
18.	Demontaža postavljene ograde oko gradilišta Obračun po m1	m ¹	30.00		
20.	Dovoz, nasipanje i nabijanje zemlje i nivelaciono planiranje. Teren nakon nasipanja izravnati Obračun po m3.	m ³	141.00		

Укупно:

Рекапитулација

Р.бр.	предмер	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1.	Стапар		
2.	Чонопља		
3.	Гаково		
4.	Сомбор-Градина		
5.	Бачки Моноштор		
	Укупно:		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону цена по јединици мере. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону укупно уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама
- у рекапитулацији уписати колико износи укупна цена без и са ПДВ-ом за сваки предмер појединачно. На крају уписати укупну цену предмета набавке без и са ПДВ-ом

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **404-350/2019-VIII Рушење објекта (у власништву Града Сомбора)**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове и прилаже тражене доказе.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке **404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА
За поступак јавне набавке 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву
Града Сомбора) Понуђач _____

Ред. бр.	Наручилац предметних услуга/радова	вредност извршених услуга/радова	Предмет услуге/радова	Време реализације уговора	Место
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
Укупно					

Уз референц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора или Потврде наручиоца о извршеним услугама/радовима.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

(ОБРАЗАЦ 8)

**ПОТВРДА
НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

Назив референтног Наручиоца: _____
Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број **понуђача**- код референтног Наручиоца , као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене услуге/радове :

(навести врсту услуге/радова)

У укупном износу од _____

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца

(ОБРАЗАЦ 9)**ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ
404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ
Подаци о кључном особљу**

Кључно особље везано за предметне радове из јавног позива			
бр.	Име и презиме	Стручна оспособљеност (бр. Лиценце/ сертификат /уверење)	Доказ
	<ul style="list-style-type: none">Лице које поседује лиценцу одг. извођача радова архитект.грађевинских радова број лиценце 410, 411, 800 - једна од наведених минимално 1		
1.			
	<ul style="list-style-type: none">Помоћни радници – минимум 3		
1.			
2.			
3.			

Изјава о кључном особљу

У својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **изјављујемо и обавезујемо се да ће наведена стручна лица – инжењери са траженим звањем и лиценцом бити одговорни извођачи радова на предметним пословима, као и да ће наведена радно ангажована лица изводити радове коју су предмет јавне набавке и уговора.**

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде групе понуђача овај образац се доставља као збирни за све чланове групе.

У случају потребе, образац се може проширити са више радно ангажованих лица која ће вршити предметну услугу.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА

404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)

Закључен између:

Наручиоца Град Сомбор

са седиштем у Сомбору, улица Трг цара Уроша бр. 1,

ПИБ: **100123258**. Матични број: **08337152**

Број рачуна: 840-25640-32. Назив банке: Управа за трезор,

Телефон: 025- 468-111

кога заступа Градоначелник града Сомбора Душанка Голубовић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту:),

у заједничкој понуди

.....
.....
(остали понуђачи из групе понуђача)

Основ уговора:

ЈН Број: **404-350/2019-VIII**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

- Донета је Одлука о покретању поступка јавне набавке радова број : **404-350/2019-VIII** од 27.11. 2019. године ;

Наручилац је у поступку јавне набавке број **404-350/2019-VIII**, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова– **Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је – **Рушење објеката (у власништву Града Сомбора)**, сагласно конкурсној документацији из предметне јавне набавке бр. **404-350/2019-VIII**.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број _____ од __.__.2019. године, која је саставни део овог Уговора.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

- без обрачунатог пореза на додату вредност _____ динара,
- **износ пдв-а:** _____ динара,
- са обрачунатим порезом на додату вредност _____ динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додату вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

-30 % укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања регистроване менице за повраћај аванса и регистроване менице за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015).

Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације.

- **60 %** укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца.

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Обавезе које доспевају у 2020. години могу бити реализоване највише до износа који ће за ту намену бити одобрене у тој буџетској години.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____, (максимално 30 календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао.

- Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора и констатује се записником. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.
- Уговарања значајних вишкова радова (преко 10%);
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када се са тим сагласи Наручилац и када се сагласно члану 115. ЗЈН закључи анекс овог уговора.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Све измене уговора вршиће се сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са својом Понудом, важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске и све друге радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;

- да гарантује квалитет изведених радова, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник;
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и извођачем;
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо–техничку документацију и грађевинску дозволу;
- Да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- Да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима.
- Да по завршетку радова прими наведене радове;
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

1) Извршилац је дужан да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од седам (7) дана од дана закључења Уговора, а пре наплате аванса, достави **средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и то бланко сопствену меницу**, која мора бити регистрована у складу са законом и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора у висини која није мања од вредности уговореног аванса са ПДВ-ом, која мора остати на снази до правдања аванса у целини.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење, са назначеним износом у висини која није мања од вредности уговореног аванса са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа оверена на дан регистрације менице.

2) Извршилац је дужан да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од седам (7) дана од дана закључења Уговора, достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко**

сопствену меницу, која мора бити регистрована у складу са законом и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора у висини која није мања од 10% од укупно уговорене вредности из Уговора са ПДВ-ом, која мора остати на снази до истека трајања Уговора.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење, са назначеним износом у висини која није мања од 10% од укупно уговорене вредности из Уговора са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа оверена на дан регистрације менице.

Наручилац ће уновчити средства финансијског обезбеђења, у случају да Извршилац не буде извршио своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 9.

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај Уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године, (не мањи од 2 године), рачунајући од дана записничке примопредаје истих.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 12.

Извођач ће део радова који су предмет овог Уговора, у % од _____ (а који не може бити већи од 50 % укупне вредности уговора), извршити преко подизвођача _____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој Понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 13.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико Наручилац прихвати да се изведу предложени вишкови радова, плаћање истих вршиће се по јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача из члана 1. овог Уговора, а на основу закљученог анекса овог Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 14.

Извођач радова је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и предрачун неподвижених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена неподвижених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем неподвижених радова, врши контролу предмера неподвижених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање неподвижених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (неподвижених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (неподвижене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (неподвижених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених неподвижених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних неподвижених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 15.

По завршетку свих радова који чине предмет овог уговора, Извођач обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или стручни надзор у току извођења или приликом примопредаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања и о свом трошку. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 16.

Уколико Извођач не заврши радове који чине предмет овог Уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 10 (десет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
4. ако Извођач радова некавалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;
6. ако Извођач радова, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави регистровану меницу за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и меницу за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 18.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 21.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 22.

Овај Уговор, сачињен је у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку уговорну страну.

За ИЗВОЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Сомбор**, адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор** (или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора у услужном центру, шалтери 11 и 12) са знаком: **„Понуда за јавну набавку (услуге) – 404-350/2019-VIII Рушење објекта (у власништву Града Сомбора) - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **16.12.2019. до 13,00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац - Референц листа(Образац 7);
- Образац Потврде о извршеним радовима(Образац 8);
- Образац Изјаве о кључном особљу(Образац 9)
- Модел уговора;

- **Доказе наведене у табели додатних услова**

На основу члана 9. тачка 18. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ 41/2019) употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није оликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сомбор, адреса: Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (радови) – 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора) - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора) - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну (радови) – 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора) - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-350/2019-VIII Рушење објеката (у власништву Града Сомбора) - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)], од дана пријема исправне фактуре коју испоставља понуђач са спецификацијом испоручених добара

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс у максималном износу од 30%.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове - не мањи од 2 године, рачунајући од дана записничке примопредаје истих.

9.3. Захтев у погледу рока и места (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извођење предметних радова за све објекте максимално 30 календарских дана.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим **свим трошковима** које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач је дужан да након закључења Уговора достави:

3) Извршилац је дужан да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од седам (7) дана од дана закључења Уговора, а пре наплате аванса, достави **средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и то бланко сопствену меницу**, која мора бити регистрована у

складу са законом и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора у висини која није мања од вредности уговореног аванса са ПДВ-ом, која мора остати на снази до правдања аванса у целини.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење, са назначеним износом у висини која није мања од вредности уговореног аванса са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа оверена на дан регистрације менице.

4) Извршилац је дужан да у тренутку потписивања уговора, а најкасније у року од седам (7) дана од дана закључења Уговора, достави **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и то бланко сопствену меницу**, која мора бити регистрована у складу са законом и евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са клаузулом неопозива, безусловна и платива на први позив и без права приговора у висини која није мања од 10% од укупно уговорене вредности из Уговора са ПДВ-ом, која мора остати на снази до истека трајања Уговора.

Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и потписано менично овлашћење, са назначеним износом у висини која није мања од 10% од укупно уговорене вредности из Уговора са ПДВ-ом. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа оверена на дан регистрације менице.

Наручилац ће уновчити средства финансијског обезбеђења, у случају да Извршилац не буде извршио своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail mriike@sombor.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке

и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде и то искључиво радним данима (понедељак-петак) у току радног времена Наручиоца (од 7,00 до 15,00 часова). Захтеви примљени по истеку наведеног радног времена сматраће се примљеним првог наредног радног дана.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број **404-350/2019-VIII.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: mrilke@sombor.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; . **Градска управа града Сомбора**; јавна набавка ЈН број **404-350/2019-VIII**;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце

захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора је **10 дана** од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора Наручилац ће објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права, изузев у случају ако је поднета само једна понуда када наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112., став 2., тачка 5. ЗЈН. Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у наведеном року, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Оцена понуда:

Приликом отварања понуда Комисија за јавну набавку не може да врши стручну оцену понуда.

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуда по критеријумима наведеним у овој конкурсној документацији.

Разлози за одбијање понуде:

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, односно уколико је супротна члану 3., тачкама 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

Обустављање поступка јавне набавке:

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора дефинисани Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је

престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци. Наручилац је дужан да одлуку о обустави поступка јавне набавке објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

Модел уговора:

Саставни део ове конкурсне документације је модел уговора. Понуђачима се исти предочава како би били упућени у садржину уговора који ће закључити са наручиоцем уколико њихова понуда буде изабрана за најповољнију. Понуђачи су дужни да потпишу последњу страну модела уговора.

Измене уговора:

Након закључења уговора о јавној набавци, Наручилац може да у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама дозволи измену битних елемената уговора.

О евентуалној измени уговора у смислу претходног става наручилац ће донети одлуку у складу са чланом 115. став 2. Закона о јавним набавкама.

19. РАЗЛОЗИ И УСЛОВИ ЗА ИЗМЕНУ УГОВОРА

За предметне радове, уговор се може изменити под следећим условима:

- у случају потребе за продужењем рока извршења услед настанка околности које нису настале кривицом Извршиоца, а које онемогућавају извршење уговорне обавезе у уговореном року;
- у случају настанка околности услед којих престаје потреба Наручиоца за извршењем радова у обиму и на начин који је предвиђен уговором.