



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Сомбор

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,

УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Број: ROP-SOM-6602-IUP-18/2024

Инт.број: 351-270/2024-V

Дана: 21.03.2024.године

С о м б о р

Трг цара Уроша 1.

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву, који је поднет кроз ЦИС, инвеститора [REDACTED] [REDACTED] путем пуномоћника Синеше Миличић из Апатина за издавање употребне дозволе, на основу чл.158. став 2. у вези са чл.134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), чл.45. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 96/2023), Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објекта у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објекта ("Сл. гласник РС", број 27/2015, 29/2016 и 78/2019), члана 21. и 32. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Град Сомбора", број 27/2016, 25/2020 и 6/2022), члана 136. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора под бројем 031-105/2021-VI/01 од 23.08.2021.године, доноси

РЕШЕЊЕ

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора [REDACTED] [REDACTED] за издавање употребне дозволе за вишепородични стамбено-пословни

објекат спратности П+2 [REDACTED]

[REDACTED] заведен под бројем ROP-SOM-6602-IUP-18/2024, интерни број 351-270/2024-V од 27.02.2024.године, **јер нису испуњени формални услови за даље поступање.**

О б р а з л о ж е њ е

Инвеститор [REDACTED]

путем пуномоћника Синише Миличић из Апатина, поднео је дана 27.02.2024.године захтев за издавање употребне дозволе за вишепородични стамбено-пословни објекат спратности П+2 [REDACTED]

[REDACTED] заведен под горе наведеним бројем.

Уз захтев приложени су електронски документи у PDF формату настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

Уз захтев је приложено: извештај комисије за технички преглед са предлогом да се изда употребна дозвола, одлуку о именовању комисије за технички преглед, елаборат геодетских радова за објекат, елаборат геодетских радова за подземне инсталације, пројекти за извођење, сертификат о енергетским својствима објекта и доказ о уплати накнаде за Цеоп и за републичку админ. таксу, пуномоћје за заступање.

Чланом 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 96/2023), прописано је да по пријему захтева за издавање употребне дозволе, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву и то да ли: 1) надлежност за поступање по захтеву; 2) да ли је подносилац захтева лице које, у складу Законом може бити подносилац захтева за издавање те употребне дозволе; 3) да ли захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 4) да ли је уз захтев, приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу овог Закона; 5) да ли је уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе.

Чланом 158. став 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), а у вези са чланом 43. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се уз захтев за издавање употребне дозволе прилаже:

1. пројекат изведеног објекта, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, односно пројекат за извођење са изјавом инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова, којом се потврђује да је изведено стање једнако пројектованом стању. Изјава се сачињава у складу са Правилником који уређује садржину, начин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта;
2. идејни пројекат са изјавом инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова да није одступљено од идејног пројекта, за објекте из члана 145. Закона за које није прописана израда пројекта за извођење. Изјава се сачињава у складу са Правилником који уређује садржину, начин и поступак израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта;
3. извештај комисије за технички преглед, којим се утврђује да је објекат подобан за употребу, са предлогом за издавање употребне дозволе;

4. спецификација посебних делова, ако објекат има посебне делове (која садржи њихово означање – назив и ознаку, спрат, структуру, и нето површину);
5. решење о утврђивању кућног броја;
6. доказ о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења којим се дозвољава употреба изведених радова, као и доказ о уплати накнаде за Централну евиденцију;
7. сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања тог сертификата, издат кроз централни регистар енергетских пасоша (цреп);
8. елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта;
9. елаборат геодетских радова за подземне инсталације;
10. сагласност на техничку документацију органа надлежног за послове заштите од пожара, ако је иста прибављана у складу са законом којим се уређује заштита од пожара;
11. документ о кретању отпада, односно документ о кретању опасног отпада којим се потврђује да је отпад настао грађењем и рушењем (грађевински отпад), предат оператеру постројења за третман, односно складиштење отпада

Надаље, чланом 45. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 44. правилника, надлежни орган захтев одбацује решењем уз навођење свих недостатака.

Разматрајући поднети захтев, а имајући у виду цитиране прописе, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање у складу са чланом 8ђ Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и чланом 44. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 96/2023) и то:

-Изјава инвеститора, вршиоца стручног надзора и одговорног извођача радова (прилози 7) нису потписани од стране инвеститора квалификованим електронским сертификатом

-Није приложен документ о кретању отпада настао грађењем и рушењем (грађевински отпад)

На основу горе наведеног овај орган је утврдио да нису испуњени услови за издавање употребне дозволе, те је сагласно члановима 156. и 158. Закона о планирању и изградњи изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), одлучено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана, од дана објављивања овог акта на интернет страници надлежног органа, поднесе нов усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса. Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање употребне дозволе у складу са чл.27а. тачка 7. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које

пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 131/2022), у износу од 1.000,00 динара, прописно је наплаћена.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 170. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.из., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018, 38/2019-усклађени дин.изн., 86/2019, 90/2019-испр., 98/2020-усклађени дин.изн., 144/2020, 62/2021-усклађени дин.изн., 138/2022, 54/2023-усклађени дин.изн. и 92/2023) прописно је наплаћена у износу од 11.560,00 динара.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Решења може се изјавити жалба у року од 8 дана од дана пријема истог. Жалба се упућује Покрајинском секретаријату за енергетику, грађевинарство и саобраћај Нови Сад, подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију Подношење приговора или жалбе), са доказом о плаћеној такси у износу од 560,00 динара на жиро рачун Републике Србије број 840-742221843-57 са позивом на број 97 81-232 по Тарифном броју 6. Закона о републичким административним таксама("Сл.гласник РС",бр. 43/03, 514/2003-испр.,.... 54/2023-усклађени дин.изн. и 92/2023).

ДОСТАВИТИ:

1. Подносиоцу захтева
2. Грађевинска инспекција
3. Архива

ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,

Драгана Репар, дипл.грађ.инж.