



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Сомбор

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,

УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Број: ROP-SOM-6279-LOC-1/2024

Дана: 13.03.2024.године

С о м б о р

Трг цара Уроша 1.

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 5. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), члана 21. и 32. став 1. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016, 25/2020 и 6/2022), чл.146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016, 95/2018-аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС)

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора [REDACTED] за издавање локацијских услова за изградњу породичног стамбеног објекта спратности П+0, [REDACTED], **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом.**

Образложење

[REDACTED] поднео је овом органу захтев кроз ЦИС дана 06.03.2024.године, за издавање локацијских услова за изградњу породичног стамбеног објекта спратности П+0, [REDACTED], заведен под бројем ROP-SOM-6279-LOC-1/2024.

Уз захтев су приложени су електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћења, дато од стране инвеститора дана 06.03.2024.године;

- Идејно решење (0-главна свеска и 1-пројекат архитектуре) урађено од стране „Конструктпројект“ д.о.о. из Сомбора, улица Тозе Марковића 2Б, број техничке документације 30/2024 за главну свеску и 30/2024-А за пројекат архитектуре, из марта 2024.године, главни пројектант Ђорђе Драча дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 М612 13);
- Катастарско-топографски план за парцеле бр.5927 и 5928 К.О.Сомбор-1 израђен од стране Бироа за геодетске послове „ГЕОЦЕНТАР“ Предраг Дракулић пр Сомбор, од марта 2023.године;
- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 2.610,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 1.000,00 динара.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 6. став 3. Правилника уз захтев за издавање локацијских услова за изградњу комуналне инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице подноси се и геодетски снимак постојећег стања на катастарској подлози, израђен од стране овлашћеног лица уписаног у одговарајући регистар у складу са законом.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

1. надлежан за поступање по захтеву;
2. захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
3. уз захтев приложено идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;
4. уз захтев приложен доказ о уплати таксе и накнаде прописане чланом 6. став 2. тачка 2) овог правилника;
5. у случају из члана 6. став 3. овог правилника, поднет геодетски снимак.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, односно ако се за предметну изградњу или извођење радова не прибављају локацијски услови, орган коме је поднет захтев за издавање локацијских услова и усаглашени захтев за издавање локацијских услова ће захтев одбацити закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање (таксативно наводи сваки од недостајућих података у захтеву, односно сваки од недостајућих прилога, као и недостатке прилога који су поднети уз захтев).

Орган коме је поднет захтев, ће захтев за издавање локацијских услова и усаглашени захтев за издавање локацијских услова одбацити закључком и ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, не упуштајући се у оцену техничке документације у складу са одредбом члана 8ђ Закона.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, одосно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

- техничка документација, Идејно решење није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), односно:
- у главну свеску, 0.7. општи подаци о објекту и локацији, наведен стамбено-пословни објекат П+Пк. Потребно исправити;
- главну свеску потребно допунити са врстом радова и са бројем катастарске парцеле/списак катастарских парцела и катастарска општина на којима се налазе постојећи објекти који се уклањају (означити на којој се к.п. објекти налазе као и број и назив објекта како је уписан у листу непокретности);
- основне податке о објекту и локацији допунити са следећим ставкама – број паркинг места, нагиб крова, материјализација крова, начин грејања;
- технички опис потребно допунити и са објектима број 7 и 8 (делови објеката која прелази са кат.парц.бр.5927 К.О.Сомбор-1);
- на основу техничког описа објекат бр.6 се задржава, док на графичком прилогу број 2 „Ситуација са приказом објеката који се уклањају и објеката који се задржавају“ назначено за уклањање у фази припремних радова. Међусовно усагласити графику и текст.
- На граници са суседном парцелом (у санитарном чвору број 6) није дозвољено формирање прозорских отвора. Према правилима грађења - Отвори на фасади „За грађење нових и реконструкцију постојећих објеката на граници суседне парцеле, на бочним зидовима према суседној парцели не могу се пројектовати нити накнадно изводити отвори. У том случају, на овим фасадама се могу уграђивати само фиксни стаклени елементи "стаклени зидови" (копилит стакло, стаклене призме, полигал и сл.), који би служили искључиво за нужно осветљење нестамбених просторија. Такође, дозвољена је градња разуђене основе објекта-полуатријумског облика (даље светларник), са отворима мање површине и минималног паранета 1.8 m, ради осветљења искључиво помоћних просторија (оставе, тоалети, ходници, степенациште).“ као „Код објеката у непрекинутом и прекинутом низу, на граници са суседном парцелом није дозвољено отварање прозора, отвора, лођа, ниша или изградња било каквих елемената архитектуре објекта осим пуног фасадног зида.“
- Објекат са својим саставним делом (стрехом и темељом) прелази међну линију. План каже „Кров објекта не може прећи границу суседних парцела.“ и „У циљу заштите суседних објеката планирани објекти и њихови најистуренији делови (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.“
- Коту пода ускладити са правилима грађења „Кота пода приземља главног објекта мора бити минимално +0,15 m.“
- Обележити одвођење атмосферских вода са кровних површина. Планом дефинисан „Атмосферске воде се одводе олучним вертикалама и риголама према зеленој површини на сопственој парцели. Није дозвољено усмеравати атмосферске воде са парцеле према суседним парцелама.Уколико постоје услови, објекат прикључити на атмосферску канализацију, према условима имаоца јавних овлашћења.“
- Обележити изолацију на графичким прилозима. Растојање од суседне парцеле треба да је 0 са изолацијом код објеката у прекинутом низу.
- **Уз усаглашени захтев у смислу Закона и правилника који уређује спровођење обједињене процедуре електронским путем, уз главну свеску се, као посебан документ, обавезно доставља и изјашњење по примедбама из одлуке којом је претходни захтев одбачен.**

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу породичног стамбеног објекта спратности П+0, [REDACTED]

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања акта, подноси усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду за ЦЕОП.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 171в. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.из., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016- усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018, 38/2019-усклађени

дин.изн., 86/2019, 90/2019-испр., 98/2020-усклађени дин.изн., 144/2020, 62/2021-усклађени дин.изн., 138/2022, 54/2023-усклађени дин.изн. и 92/2023) у износу од 2.610,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС”, број 131/2022), у износу од 1.000,00 динара, прописно је наплаћена

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,

Роксандић Мусулин Хелена, дипл.правник