



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Сомбор

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,

УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Број: ROP-SOM-2960-LOC-1/2024

Инт.број: 353-27/2024-V

Дана: 13.02.2024.године

С о м б о р

Трг цара Уроша 1.

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву [REDACTED] за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 5. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), члана 21. и 32. став 1. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016, 25/2020 и 6/2022), чл.146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење)

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев [REDACTED] за издавање локацијских услова за изградњу телекомуникационог антенског стуба и НН кабла, [REDACTED] због неиспуњености формалних услова за поступање по истом.

Образложење

[REDACTED] поднео је овом органу захтев кроз ЦИС дана 06.02.2024.године, за издавање локацијских за изградњу телекомуникационог антенског стуба и НН кабла, [REDACTED], заведен под бројем ROP-SOM-2960-LOC-1/2024, а који је заведен под Инт.број:353-27/2024-V.

Уз захтев су приложени су електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 4.850,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, издата од стране инвеститора „СЕТИН“ доо Београд, број 58/144/23 од 25.05.2023.године;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, издата од стране инвеститора „СЕТИН“ доо Београд, број 60/150/23 од 25.05.2023.године;
- Катастарско-топографски план, локације: „РБС Бездански пут на к.п.3030 К.О.Бачки Моноштор“ – ДЈП и ДРП од стране „PLOT TRADE“ д.о.о., од 27.12.2023.године;
- Идејно решење – 4.2.1 пројекат громобранских инсталација (у .pdf формату) урађено од стране „СЕТИН“ доо Београд, број дела пројекта 4.2/1-122/4/24 од 01.2024.године, одговорни пројектант Јелена Ковачевић, дипл.инж.ел.(лиценца број 350 А732 04);
- Идејно решење – 4.1.1 пројекат електроенергетских инсталација (у .pdf формату) урађено од стране „СЕТИН“ доо Београд, број дела пројекта 4.1/1-122/4/24 од 01.2024.године, одговорни пројектант Јелена Ковачевић, дипл.инж.ел.(лиценца број 350 А732 04);
- Идејно решење – 2/1.1. пројекат конструкције (у .pdf формату) урађено од стране „СЕТИН“ доо Београд, број дела пројекта 2/1-122/4/24 од 01.2024.године, одговорни пројектант Александар Петровић, дипл.грађ.инж.(лиценца број 310 I00598 19);
- Идејно решење – 1.1. пројекат архитектуре (у .pdf формату) урађено од стране „СЕТИН“ доо Београд, број дела пројекта 1-122/4/24 од 01.2024.године, одговорни пројектант Ирена Милојевић, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 2603 03);
- Идејно решење – 0 главна свеска (у .pdf формату), број техничке документације 0-122/4/24 од 01.2024.године, оверено од стране главног пројектанта Александар Петровић, дипл.грађ.инж.(лиценца број 310 I00598 19).

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 6. став 3. Правилника уз захтев за издавање локацијских услова за изградњу комуналне инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице подноси се и геодетски снимак постојећег стања на катастарској подлози, израђен од стране овлашћеног лица уписаног у одговарајући регистар у складу са законом.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

1. надлежан за поступање по захтеву;
2. захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
3. уз захтев приложено идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;
4. уз захтев приложен доказ о уплати таксе и накнаде прописане чланом 6. став 2. тачка 2) овог правилника;
5. у случају из члана 6. став 3. овог правилника, поднет геодетски снимак.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, односно ако се за предметну изградњу или извођење радова не прибављају локацијски услови, орган коме је поднет захтев за издавање локацијских услова и усаглашени захтев за издавање локацијских услова ће захтев одбацити закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање (таксативно наводи сваки од недостајућих података у захтеву, односно сваки од недостајућих прилога, као и недостатке прилога који су поднети уз захтев).

Орган коме је поднет захтев, ће захтев за издавање локацијских услова и усаглашени захтев за издавање локацијских услова одбацити закључком и ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, не упуштајући се у оцену техничке документације у складу са одредбом члана 8ђ Закона.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, одосно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева,

надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

- **Идејно решење треба да буде израђено у складу са одредбама прилога 10. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, за потребе саобраћајно прикључење на државне путеве I и II реда.** Према идејном решењу на локацију се приступа са постојеће саобраћајнице на парцели број 7237 К.О.Бачки Моноштор.
- **техничка документација, Идејно решење није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), односно**

I. пројекат громобранских инсталација

- решење о одређивању одговорног пројектанта исправити на решење о именовању одговорног пројектанта
- решење о одређивању одговорног пројектанта није састављен у складу са Прилогом 8. Решење треба саставити на основу члана 128. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).

II. пројекат електроенергетских инсталација

- решење о одређивању одговорног пројектанта исправити на решење о именовању одговорног пројектанта (попуњен образац из Прилог 8. Правилника).
- решење о одређивању одговорног пројектанта није састављен у складу са Прилогом 8. Решење треба саставити на основу члана 128. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023).
- није приложена сва графичка документација уз пројекат.

Идејно решење поред опште документације коју чини обавезни садржај утврђен чланом 28. правилника, из Прилога 9. правилника, чини и текстуална, нумеричка и графичка документација из чл. 29. 30. и 31. правилника, решење о именовању одговорног пројектанта у складу са Прилогом 8. правилника, као и изјава одговорног пројектанта у складу са Прилогом 4. правилника, и потписује се и оверава од стране одговорног лица пројектанта и одговорног пројектанта у складу са Прилогом 12. правилника.

Графичка документација идејног решења за линијске инфраструктурне објекте, поред садржаја **прописаног чланом 31.** правилника, садржи и графичке прилоге у одговарајућој размери:

1. ситуациони план (1:25000-1:2500);
2. подужни профил трасе, са приказом карактеристичних преломних тачака трасе (1:25000-1:2500) који садржи минимум података неопходних за издавање услова за пројектовање и прикључење, осим за подземну линијску инфраструктуру електронских комуникација, подземне електро-енергетске водове и друге линијске водове за које ти подаци нису неопходни да би се утврдили услови за пројектовање и прикључење;
3. генералне диспозиције већих објеката;
4. карактеристичне попречне профиле (1:100-1:25);
5. приказ трасе линијског инфраструктурног објекта.

Сваки цртеж садржи легенду примењених ознака на цртежу.

Сваки цртеж основе и ситуационог приказа односно плана, који приказује положај објекта у простору, има ознаку севера. Тражени документ потребно приложити у .pdf и .dwg формату.

III. пројекат архитектуре

- није приложена сва графичка документација уз пројекат – недостаје ситуациони план у складу са чл.40. правилника.

Идејно решење поред опште документације коју чини обавезни садржај утврђен чланом 28. правилника, из Прилога 9. правилника, чини и текстуална, нумеричка и графичка документација из чл. 29. 30. и 31. правилника, решење о именовању одговорног пројектанта у складу са Прилогом 8. правилника, као и изјава одговорног пројектанта у складу са Прилогом 4. правилника, и потписује се и оверава од стране одговорног лица пројектанта и одговорног пројектанта у складу са Прилогом 12. правилника.

Графичка документација идејног решења за зграде, поред садржаја прописаног чланом 31. правилника, садржи и графичке прилоге у одговарајућој размери:

1. **ситуациони план са положајем објекта на локацији, приказаним габаритом, димензијама, карактеристичним висинским котама, удаљености од суседних парцела и суседних објеката (1:1000-1:200)**, са приказом синхрон-плана инсталација на парцели, који садржи приказ постојећих инсталација, а нарочито инсталација које је, у складу са условима ималаца јавних овлашћења, потребно заштитити односно изместити, **и начин прикључака на јавну комуналну и другу инфраструктуру уз навођење капацитета, односно димензија прикључака.**
2. **основе, карактеристичне пресеке и изгледе објекта (1:500-1:100)**, са приказом поделе на функционалне јединице и заједничке просторе, без обавезе приказивања унутрашње поделе унутар функционалних јединица и без обавезе котирања унутар функционалних јединица, односно са приказом и котирањем спољних габарита дела објекта обухваћеног радовима у случају реконструкције постојећег објекта, ако је за ове радове потребно прибављање локацијских услова.

Сваки цртеж садржи легенду примењених ознака на цртежу. Сваки цртеж основе и ситуационог приказа односно плана, који приказује положај објекта у простору, има ознаку севера. Тражени документ потребно приложити у .pdf и .dwg формату.

IV. главна свеска

1. нису приложени графички прилози према члану 25. правилника. Саставни део главне свеске су и графички прилози, који зависно од врсте и класе објекта садрже ситуационе планове у одговарајућој размери, са приказаним положајем и габаритом објекта, који садрже јасно означене границе и бројеве катастарске парцеле на којој се објекат налази, као и суседних катастарских парцела, грађевинске линије и обухват радова, регулационе линије, димензије габарита објекта, удаљеност од суседних парцела и суседних објеката, карактеристичне апсолутне и релативне висинске коте.

Сваки цртеж, односно графички прилог, у доњем десном углу, садржи таблицу максималне ширине 18 cm, која приказује (назив инвеститора; назив објекта; ознаку врсте техничке документације (ИДР, ИДП, ПГД, ПЗИ, ПИО); назив графичког прилога (нпр. ситуационо-нивелациони план са основом приземља и сл.); размеру; име, презиме и број лиценце главног пројектанта; број цртежа; датум израде цртежа.). Сваки цртеж садржи легенду примењених ознака на цртежу. Сваки цртеж основе и ситуационог приказа односно плана, који приказује положај објекта у простору, садржи ознаку севера. Садржаји приказа наведени у ставу 8. тачка 1)-5) овог члана се могу комбиновати, искључиво на начин који омогућава прегледан приказ и сагледавање свих наведених садржаја. **Ако су предмет захтева линијски инфраструктурни објекти приказује се и заштитни појас објекта.** Графички прилози за инжењерске објекте израђују се према правилима струке, на нивоу који је одговарајући графичким прилозима за зграде, у одговарајућој размери зависно од класе и намене објекта. Графички прилози се израђују на геодетским подлогама, које се могу користити у електронској форми. Графички прилози који се прилажу главној свесци се не оверавају од стране органа надлежног за послове државног премера и катастра, нити их је потребно уцртавати на копијама које садрже оверу, већ њихову веродостојност, односно усклађеност са подацима из пројекта, потврђује главни пројектант.

Тражени документ потребно приложити у .pdf и .dwg формату.

- Уз усаглашени захтев у смислу Закона и правилника који уређује спровођење обједињене процедуре електронским путем, уз главну свеску се, као посебан документ, обавезно доставља и изјашњење по примедбама из одлуке којом је претходни захтев одбачен.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за издавање локацијских услова за изградњу телекомуникационог антенског стуба и НН кабла, у Бачком Моноштору, на катастарској парцели бр.3030 К.О.Бачки Моноштор.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања акта, подносе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду за ЦЕОП.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 171в. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.изн., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016- усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018, 38/2019-усклађени дин.изн., 86/2019, 90/2019-испр., 98/2020-усклађени дин.изн., 144/2020, 62/2021-усклађени дин.изн., 138/2022, 54/2023-усклађени дин.изн. и 92/2023) у износу од 4.850,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 131/2022), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,

Роксандић Мусулин Хелена, дипл.правник