



Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Сомбор

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,

УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

Број: ROP-SOM-2506-LOC-1/2024

Инт.број: 353-20/2024-V

Дана: 21.02.2024.године

С о м б о р

Трг цара Уроша 1.

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 5. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 8. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), члана 21. и 32. став 1. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016, 25/2020 и 6/2022), чл.146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење)

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора [REDACTED], за издавање локацијских услова за реконструкцију дела постојеће спортске стазе, [REDACTED] **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом.**

Образложење

[REDACTED] поднела је овом органу захтев кроз ЦИС дана 01.02.2024.године, за реконструкцију дела постојеће спортске стазе, [REDACTED] заведен под бројем ROP-SOM-2506-LOC-1/2024, а који је заведен под Инт.број:353-20/2024-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара;

- Списак свих катастарских парцела које су предмет захтева за издавање локацијских услова, потписан од стране главног пројектанта;
- Идејно решење – 0 главна свеска урађено од стране „Prostor“ за урбанизам, пројектовање и инжењеринг доо Ада, број техничке документације Е-1718/22-ИДР-0 од јануара 2024.године, главни пројектант Марија Ошмјански, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 К010 11);
- Идејно решење – 9 пројекат спољног уређења урађено од стране „Prostor“ за урбанизам, пројектовање и инжењеринг доо Ада, број дела пројекта Е-1718/22-ИДР-9 од јануара 2024.године, одговорни пројектант Марија Ошмјански, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 К010 11);
- Извод из листа непокретности 3335 К.О.Сомбор-1, број 952-04-095-622/2024 од 16.01.2024.године;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћење, дато од стране инвеститора од јануара 2024.године;
- Катастарско-топографски план, локација: „Фк Раднички“ издато од стране ГеоГИС Консултант д.о.о. Београд од 14.12.2021.године.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 6. став 3. Правилника уз захтев за издавање локацијских услова за изградњу комуналне инфраструктуре у регулацији постојеће саобраћајнице подноси се и геодетски снимак постојећег стања на катастарској подлози, израђен од стране овлашћеног лица уписаног у одговарајући регистар у складу са законом.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је:

1. надлежан за поступање по захтеву;
2. захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке;
3. уз захтев приложено идејно решење израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;
4. уз захтев приложен доказ о уплати таксе и накнаде прописане чланом 6. став 2. тачка 2) овог правилника;
5. у случају из члана 6. став 3. овог правилника, поднет геодетски снимак.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, односно ако се за предметну изградњу или извођење радова не прибављају локацијски услови, орган коме је поднет захтев за издавање локацијских услова и усаглашени захтев за издавање локацијских услова ће захтев одбацити закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање (таксативно наводи сваки од недостајућих података у захтеву, односно сваки од недостајућих прилога, као и недостатке прилога који су поднети уз захтев).

Орган коме је поднет захтев, ће захтев за издавање локацијских услова и усаглашени захтев за издавање локацијских услова одбацити закључком и ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, не упуштајући се у оцену техничке документације у складу са одредбом члана 8ђ Закона.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим

електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

- Увидом у Копију плана утврђено је да спортска стаза која је предвиђена за реконструкцију није уцртана као посебан објект нити као део стадиона. Објект на којем се врши реконструкција треба да буде евидентиран у препису листа непокретности као објект изграђен са одобрењем за изградњу односно употребном дозволом.
- Уз усаглашени захтев у смислу Закона и правилника који уређује спровођење обједињене процедуре електронским путем, уз главну свеску се, као посебан документ, обавезно доставља и изјашњење по примедбама из одлуке којом је претходни захтев одбачен.

За потребе обраде предмета, Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора је по службеној дужности обратио РГЗ-СКН Сомбор и РГЗ-Сектор за катастар непокретности – Одељење за катастар водова Нови Сад, са захтевом за доставу копија плана за катастарску парцелу која је предмет захтева. РГЗ-СКН Сомбор је у поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем доставио Копије катастарског плана број 953-095-5039/2024 од 09.02.2024.године док РГЗ-Сектор за катастар непокретности – Одељење за катастар водова Нови Сад доставио Копије катастарског плана водова под бр.956-302-3024/2024 од 09.02.2024.године.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.96/2023), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за издавање локацијских услова за реконструкцију дела постојеће спортске стазе, [REDACTED].

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана објављивања акта, подносе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду за ЦЕОП.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Ослобођено плаћања административне републичке таксе по основу чл.18.Закона о републичким административним („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.из., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016- усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018, 38/2019-усклађени дин.изн., 86/2019, 90/2019-испр., 98/2020-усклађени дин.изн., 144/2020, 62/2021-усклађени дин.изн., 138/2022, 54/2023-усклађени дин.изн. и 92/2023).

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, број 131/2022), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору

3) Архиви

НАЧЕЛНИК,

Роксандић Мусулин Хелена, дипл.правник