

ОПШТИНА АПАТИН				
Примљено:	12-08-2022			
Орган:	Орг.јед.	Број	Предлог	Вредност
II		347-27		

ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА СОМБОРА				
Примљено:	-8. 08. 2022			
Орган	Орг.јед.	Број	Предлог	Вредност
II		347-5	6	✓

На основу члана 20. став 1. тачка 11, а у вези са чл. 88 став 2, 88а, 88г. и 88д. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – други закон, 101/16 – други закон, 47/18), члана 12. став 13. и члана 41. став 4. Закона о инспекцијском надзору („Службени гласник РС”, бр. 36/15, 44/18, 95/18), члана 32. став 2. у вези са чланом 2. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, бр. 88/11, 46/14, 104/16, 95/2018), члана 156. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Службени гласник РС”, бр. 68/15, 41/18, 44/18, 83/18, 31/19), члана 39. Статута града Сомбора („Службени лист града Сомбора”, број 2/19) и члана 40. став 1. тачка 6. члана 128. став 2. и члана 129. Статута општине Апатин („Службени лист општине Апатин”, број 1/19 и 21/20- исправка) Град Сомбор и општина Апатин, дана __. __. 2022. године, закључују

С П О Р А З У М О УСТУПАЊУ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА САОБРАЋАЈНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ

Предмет споразума

Члан 1.

У циљу ефикаснијег и рационалнијег обављања послова инспекцијског надзора у области саобраћајне инспекције, потписнице овог споразума сагласне су да Град Сомбор уступа општини Апатин обављање послова саобраћајне инспекције.

Овим споразумом уређују се: врста, обим и начин обављања послова, начин финансирања, управљање и надзор над радом, приступање споразуму других јединица локалне самоуправе, поступак иступања, односно одустајања од споразума, као и друга питања од значаја за обављање уступљених послова саобраћајне инспекције, у складу са законом.

Уступање послова саобраћајне инспекције

Члан 2.

Град Сомбор уступа обављање послова саобраћајне инспекције на својој територији општини Апатин.

Уступљене послове саобраћајне инспекције обављаће Општинска управа – Одељење за инспекцијске послове, са седиштем у општини Апатин, улица Српских владара бр. 29, (у даљем тексту: Општинска управа општине Апатин).

Потписнице овог споразума су сагласне да општина Апатин уступљене послове обавља у име и за рачун града Сомбора, уз накнаду за обављање уступљених послова у складу са овим споразумом и законом.

За обављање уступљених послова пред грађанима и другима одговоран је град Сомбор.

Уступање изворних послова

Члан 3.

Потписнице овог споразума сагласне су да Општинска управа општине Апатин врши инспекцијски надзор на територији града Сомбора над:

- градским и приградским превозом путника и такси превозом унутар насељених места или између насељених места која се налазе на територији града Сомбора, а који обухвата јавни линијски превоз аутобусом, путничким бродом, скелом и чамцем за привредне сврхе и такси превозом путничким возилпм,

- као и над обезбеђивањем места за укрцавање и искрцавање путника (станица, стајалишта и плутајућих објеката за пристајање пловила која врше превоз путника у домаћој линијској пловидби и сл. као саобраћајних објеката који се користе у тим видовима превоза).

Послови управног извршења

Члан 4.

Градска управа Града Сомбора обавезује се да спроводи управно извршење извршних решења саобраћајног инспектора донетих у вршењу инспекцијског надзора из члана 3. овог споразума.

У обављању уступљених послова управног извршења, Градска управа Града Сомбора, нарочито;

- води евиденцију извршних решења и прати извршење решења од стране извршеника;
- доноси управне акте у вези са управним извршењем и одређује начин извршења;
- сачињава план извршења решења преко другог лица;
- предузима мере и активности за регресирање трошкова извршења од извршеника, када је решење извршено преко другог лица, односно мере и активности за наплату новчаних казни, када се решење спроводи посредном принудом.

Начин вршења инспекцијског надзора

Члан 5.

Саобраћајни инспектор Општинске управе општине Апатин у обављању уступљених послова, има овлашћења, права и обавезе и одговорности утврђене законом којим је уређен инспекцијски надзор, посебним законима над којима саобраћајни инспектор врши надзор, као и подзаконским прописима и општим актима града Сомбора.

У поступку вршења инспекцијског надзора, саобраћајни инспектор, поступа сагласно начелима и правилима деловања прописаним законом којим се уређује положај запослених у јединицама локалне самоуправе, као и сагласно начелима и правилима закона који уређује општи управни поступак.

При извршавању послова саобраћајна инспекција дужна је да се руководи смерницама Градског већа града Сомбора у чију месну надлежност спадају послови који се обављају.

Саобраћајни инспектор, односно службено лице Општинске управе општине Апатин надлежан је и за вршење инспекцијског надзора, односно спровођење управног извршења за целу територију града Сомбора.

Градска управа града Сомбора која је уступила обављање послова саобраћајне инспекције, обавестиће на погодан начин грађане, правна лица, органе и службе са подручја свога града о уступању послова саобраћајне инспекције, као и о условима и начинима остваривања права у вези са уступљеним пословима.

Град Сомбор се обавезује да омогући пријем представки и притужби које упућују грађани и други субјекти у вези са обављањем уступљених послова, преко своје писарнице и електронским путем, у складу са законом и да их, без одлагања, проследи инспекцији.

Планирање

Члан 6.

Град Сомбор припрема предлог плана инспекцијског надзора, у складу са законом којим је уређен инспекцијски надзор и прописима које је Град Сомбор, потписник споразума донео на основу тог закона.

Овлашћени саобраћајни инспектор ће у Граду који је уступио послове вршити редован инспекцијски надзор на основу посебног плана инспекцијског надзора за град Сомбор, а ванредни инспекцијски надзор у складу са законом којим је уређен инспекцијски надзор.

Потребан број запослених

Члан 7.

Потписнице овог споразума су сагласне да су кадровска питања у искључивој надлежности Општинске управе општине Апатин која је у обавези да обезбеди одговарајући број запослених за квалитетно и благовремено вршење уступљених послова.

Жалба на решење саобраћајног инспектора

Члан 8.

Против решења саобраћајног инспектора, донетог у поступку инспекцијског надзора у пословима из изворне надлежности странка може изјавити жалбу Градском већу потписнице овог споразума на чијој територији је саобраћајни инспектор поступао.

Саобраћајна инспекција поступа по жалби, у својству првостепеног органа, у складу са законом којим је уређен општи управни поступак.

Накнада штете

Члан 9.

За штету коју својим радом нанесе саобраћајна инспекција трећем лицу, одговара општина којој су послови уступљени, независно од тога на којој територији је штета проузрокована.

Приходи од новчаних казни и прекршајних налога

Члан 10.

Приход од прекршајних налога и новчаних казни изречених у поступку управног извршења саобраћајног инспектора је приход буџета потписнице овог споразума на чијој територији је саобраћајни инспектор поступао.

Накнада за обављање инспекцијских послова

Члан 11.

Потписници овог споразума сагласно утврђују да ће саобраћајни инспектор општине Апатин бити ангажован на два радна дана у недељи на пословима саобраћајног инспектора на територији града Сомбора.

Град Сомбор за извршене услуге рефундираће 40% бруто зараде за именованог радника као и сразмерну накнаду путних трошкова.

Доспеће плаћања накнаде

Члан 12.

Плаћање месечне накнаде из члана 11. овог споразума Град Сомбор је дужан да плати до 15. у месецу за претходни месец, на основу испостављене фактуре од стране Општинске управе

општине Апатин, осим оног дела фактуре у погледу кога град Сомбор изјави приговор на начин и у року предвиђеном овим споразумом.

Општина је дужна да достави фактуру из става 1. овог члана до 5. у месецу за претходни месец.

Приговор на обрачун накнаде исказан у фактури, у целини или делимично, Град Сомбор може поднети Општинској управи у року од три дана од дана пријема фактуре.

Општинска управа је дужна да размотри, одлучи и обавести подносиоца приговора у року од два дана од дана пријема приговора.

Обрачун камате

Члан 13.

За случај доцње Града Сомбора у плаћању својих доспелих обавеза, општина Апатин има право на камату по стопи утврђеној законом.

Накнада редовних трошкова поступка

Члан 14.

Потписнице овог споразума су сагласне да редовне трошкове поступка за уступљене послове сноси Градска управа Града Сомбор.

Градска управа Града Сомбора сноси и трошкове поступка који је покренут по службеној дужности и повољно окончан по странку, као и трошкове другостепеног поступка ако жалба на решење донето у обављању уступљених послова буде усвојена.

Надзор над обављањем уступљених послова

Члан 15.

Општинска управа општине Апатин дужна је да Градком већу потписнице овог споразума достави извештај о раду саобраћајне инспекције, најмање једном у шест месеци. Извештај садржи елементе прописане законом који уређује инспекцијски надзор, податке о трошењу финансијских средстава, као и податке о представкама, начину њиховог решавања и мерама које су предузете.

Општинска управа општине Апатин дужна је да на захтев Градског већа потписнице овог споразума која је уступила послове, доставља и додатне извештаје, податке и информације о раду и извршавању појединих послова инспекцијског надзора.

Град који је уступио послове прати и утврђује стање извршавања уступљених послова и, с тим у вези, може да упозори Општинску управу општине Апатин на уочене неправилности и недостатке и затражи њихово отклањање у одређеном року, да затражи предузимање послова које сматра потребним, а посебно оних који не трпе одлагање, да иницира поступак за утврђивање одговорности инспектора, руководиоца и других службених лица у вези са не/обављањем уступљених послова на њеној територији.

Трајање споразума

Члан 16.

Споразум се закључује на период од годину дана од дана потписивања овлашћених председника локалних самоуправа .

Измене и допуне споразума

Члан 17.

Измене и допуне овог споразума врше се анексом у писаном форми.

Приступање споразуму других јединица локалне самоуправе

Члан 18.

Ако постоје технички и други услови, овом споразуму могу приступити и друге општине, о чему ће бити сачињен анекс уз овај споразум којим ће бити дефинисани услови и обавезе које мора испунити нова потписница.

Иступање из споразума и престанак важења споразума

Члан 19.

Свака потписница овог споразума може тражити иступање из споразума, подношењем писаног захтева другој потписници споразума, најкасније један месец пре дана са којим се иступање захтева.

Иступањем једне локалне самоуправе, овај споразум престаје да важи.

Град или општина која иступа дужна је да надокнади све доспеле, а неизмирене обавезе у року од 30 дана пре дана иступања.

Примена закона

Члан 20.

На питања која нису уређена овим споразумом примењују се одговарајуће одредбе закона којим су уређени облигациони односи, управни поступак и инспекцијски надзор.

Решавање спорова

Члан 21.

Све евентуалне спорове који настану у току примене овог споразума решаваће мирним путем потписници овог споразума.

Стварна и месна надлежност суда

Члан 22.

У случају спора по овом споразуму, уговора се стварна и месна надлежност суда у Сомбору.

Саставни делови споразума

Члан 23.

Саставни део овог Споразума су одлуке скупштина града и скупштине општине о усвајању Споразума и то:

- Одлука Скупштине града Сомбора број 347-4/2022-I од 28.07.2022. године и
- Одлука Скупштине општине Апатин број 011-22/2022-I од 21.06.2022. године.

Потписнице споразума констатују да су одлукама из става 1. овог члана дата овлашћења председницима наведених локалних самоуправа за потписивање овог споразума.

Моменат закључења споразума

Члан 24.

Овај споразум се сматра закљученим када све скупштине потписница споразума својим одлукама усвоје споразум у истоветном тексту и њихови овлашћени представници – градоначелник и председник општине потпишу споразум.

Евидентирање Споразума

Члан 25.

Потписнице овог споразума су сагласне да Град Сомбор достави министарству надлежном за локалну самоуправу овај споразум у року од 30 дана од дана његовог закључења, као и да обавести министарство о приступању, иступању, престанку важења споразума.

Број примерака споразума

Члан 26.

Споразум је сачињен у шест истоветних примерака од којих свака потписница задржава по три примерка.

Објављивање споразума

Члан 27.

Споразум се објављује у службеном гласилу сваке од потписница овог споразума.

ПОТПИСНИЦИ:

